

República Dominicana UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA – UNIBE



DIRECCIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL

**Plan de Responsabilidad Social Empresarial para la empresa M2S Promotora
Inmobiliaria en el periodo de Septiembre-Diciembre 2021 en Santo Domingo, República
Dominicana.**

Yesica Antonia Marrero Figueroa

Asesora: Rosa Maria Rijo Jimenez

Santo Domingo, R. D. Diciembre 2021

Dedicatorias

A Dios creador de todas las cosas, por ser mi fuerza y direccionar cada paso que he dado en esta etapa de mi formación profesional, por ello con todo mi corazón le dedico principalmente este trabajo final de grado.

A mis padres Luis y Deisy por ser los pilares más importantes en mi vida y haberme apoyado durante este trayecto guiándome en todo momento, sobre todo en la adversidad, de quiénes heredé su fuerza de voluntad, perseverancia y hacer las cosas con amor. Quienes me enseñaron valores como la honradez, la responsabilidad, y a luchar por lo que se quiere.

A mis dos hijos Thiago y Ethan por ser mis mayores impulsores para seguir siempre en firme y no rendirme, quienes son mi mayor fuente de inspiración, motivación y felicidad. Por entender que, durante estos años y meses fue necesario sacrificar momentos a su lado para poder completar exitosamente mi trabajo académico y ser mejor para ellos.

A mi compañero de vida Steven por permanecer siempre presente, por su apoyo incondicional, por el gran esfuerzo que ha hecho y su tiempo dedicado junto a mí en todos los sentidos para llevar a cabo este proyecto, siempre impulsándome a seguir y por creer en mí más que yo misma.

A todos ellos y a todos los familiares y amigos que fueron parte de que pudiera finalizar uno de mis objetivos en la vida, se los dedico con mucho amor y cariño.

Agradecimientos

Primeramente, doy las gracias a Dios, quien con su bendición, salud y fuerza me ha permitido cumplir con uno de mis objetivos, por enseñarme una vez más que sus planes son perfectos.

Doy las gracias a mi Universidad UNIBE, a la Escuela de Administración de Empresas y a todos y cada uno de los maestros me impartieron sabios conocimientos y experiencias para permitirnos ser los futuros profesionales.

Mi agradecimiento especial a mi asesora de tesis, Rosa Rijo Jimenez, por impartir sus conocimientos con su esfuerzo, paciencia y dedicación, brindando siempre la oportunidad de guiarme en el desarrollo de este trabajo.

Y por último mi profundo agradecimiento al Ing. Amaury Diaz y a la Ing. Cristina Veras, por confiar en mí, por la disposición y haberme abierto las puertas de M2S Promotora Inmobiliaria para realizar este proyecto de grado.

Índice General

Dedicatorias.....	I
Agradecimientos.....	II
Índice General.....	III
Índice de Tablas.....	V
Índice de Figuras.....	V
Resumen.....	VI
Introducción.....	01
1.1. Antecedentes.....	02
1.2. Planteamiento del problema.....	04
1.3. Justificación.....	04
1.4. Objetivo general.....	05
1.5. Revisión de literatura y estudios previos.....	05
1.6. Herramientas y procesos.....	07
2. Generalidades.....	07
2.1. Principales Productos.....	07
2.2. Naturaleza de los clientes.....	07
2.3. Marco Organizacional.....	08
2.3.1. Definición de puestos.....	08
2.3.2. Políticas y procedimientos.....	10
2.3.3. Política de responsabilidad social.....	10
2.3.4. Código de ética.....	11
2.3.5. Manual de crisis de sostenibilidad.....	20
2.4. Marco Legal.....	20
2.4.1. Constitución y reglamentos.....	20
2.5. Marco Estratégico.....	21
2.5.1. Grupos de interés.....	21
2.5.2. Misión.....	21
2.5.3. Valores.....	21
2.5.4. Visión.....	21
2.5.5. Análisis de materialidad.....	22
2.6. Análisis de la gobernanza.....	23
2.7. Análisis de los derechos humanos.....	23
2.7.1. Debida diligencia.....	23
2.7.2. Situaciones de riesgo para los derechos.....	23
2.7.3. Discriminación y grupos vulnerables.....	24
2.7.4. Derechos.....	24
2.8. Análisis de las prácticas laborales.....	24
2.8.1. Trabajo y relaciones laborales.....	24
2.8.2. Condiciones de trabajo y protección social.....	24
2.8.3. Diálogo social.....	25
2.8.4. Salud y seguridad ocupacional.....	25

2.8.5. Desarrollo humano y formación en el trabajo.....	25
2.9. Análisis del medioambiente.....	26
2.9.1. Prevención de la contaminación.....	26
2.9.2. Uso sostenible de recursos.....	26
2.9.3. Mitigación y adaptación al clima laboral.....	26
2.9.4. Protección del medioambiente y biodiversidad.....	26
2.10. Análisis de prácticas justas de operación.....	27
2.10.1. Anticorrupción.....	27
2.10.2. Participación política responsable.....	27
2.10.3. Competencias Justas.....	27
2.10.4. Promover la responsabilidad social en la cadena de valor.....	27
2.10.5. Respeto a los derechos de propiedad.....	28
2.11. Análisis de asuntos de consumidores.....	28
2.11.1. Protección de la salud y la seguridad de los consumidores.....	28
2.11.2. Servicio y atención al cliente.....	28
2.11.3. Protección y privacidad de los datos de los consumidores.....	28
2.11.4. Acceso a servicios esenciales.....	29
2.11.5. Educación y toma de conciencia.....	29
2.12. Análisis de la participación con la comunidad.....	29
2.12.1. Participación activa en la comunidad.....	29
2.12.2. Educación y cultura.....	29
2.12.3. Creación de empleo y desarrollo de habilidades.....	29
2.12.4. Desarrollo y acceso a tecnología.....	30
2.12.5. Generación de riquezas e ingresos.....	30
2.12.6. Salud.....	30
2.12.7. Inversión social.....	30
2.13. Análisis de la Responsabilidad social empresarial de la competencia.....	31
2.14. Identificación de las necesidades de la organización.....	32
3. Diagnóstico de Responsabilidad social empresarial.....	33
3.1. Foda.....	33
3.2. Mapa de procesos.....	34
3.3. Identificación de grupos de interés.....	35
3.4. Benchmarking sectorial.....	36
4. Planificación estratégica.....	37
4.1. Visión.....	37
4.2. Misión.....	37
4.3. Políticas.....	37
4.4. Requisitos legales.....	37
4.5. Áreas y ámbitos prioritarios de intervención.....	39
5. Planificación operativa.....	40
5.1. Objetivo general.....	40
5.2. Objetivos específicos.....	40
5.3. Metas a alcanzar.....	47
5.4. Plan de acción a corto, mediano y largo plazo.....	47
5.5. Implementación.....	47
5.6. Desarrollo de esquema de control para documentar.....	48

5.7. Definición de cronograma y responsabilidades.....	50
6. Comunicación.....	51
6.1. Desarrollo de estrategias y plan de comunicación.....	51
6.2. Informe de Sostenibilidad.....	51
7. Seguimiento y planificación.....	51
7.1. Definición de indicadores.....	51
7.2. Desarrollo de plan de seguimiento y monitoreo.....	54
7.3. Revisión por la dirección.....	54
7.4. Realización de ajustes y mejoras.....	54
8. Alineación estratégica.....	55
8.1. Presupuesto.....	56
8.2. Análisis de retorno	58
8.3. Alineación del personal.....	58
9. Conclusión y recomendaciones.....	59
10. Anexos.....	60
11. Bibliografía y Internet grafía.....	61

Índice de Tablas

Tabla 1. Grupos de Interés.....	35
Tabla 2. Priorización de Aspectos Materiales.....	39
Tabla 3. Estructura de la Unidad de RSE.....	42
Tabla 4. Presupuesto del Plan de RSE.....	56

Índice de Figuras

Fig 1. Organigrama de la empresa.....	08
Fig 2. Mapa de Procesos del plan de RSE.....	34
Fig 3. Estructura de la Unidad de RSE.....	42
Fig 4. Esquema de control para documentar procesos.....	48
Fig 5. Análisis de Materialidad.....	52
Fig 6. Señalizaciones dentro de la oficina.....	60
Fig 7. Política de Seguridad y Salud Laboral.....	60
Fig 8. Señalización en Obra.....	60

Resumen

El objetivo de la siguiente investigación fue realizar un evaluación y análisis del nivel de Responsabilidad Social Empresarial en la empresa M2S Promotora Inmobiliaria y con los resultados, diseñar un Plan de Responsabilidad Social Empresarial; para crear un vínculo entre las estrategias del negocio y sus principales grupos de interés. A través de la evaluación; pudimos identificar varias debilidades en cuanto a la RSE como: desarrollo solidario con la comunidad y practicas con el medio ambiente. Podemos observar que M2S Promotora Inmobiliaria no cuenta con un modelo de gestión basado en Responsabilidad Social Empresarial que permita desarrollar su negocio a través de mejores prácticas socialmente responsables con sus stakeholders. Por tanto, se recomienda generar un presupuesto para el establecimiento y la sostenibilidad de la RSE, estructurando una unidad encargada y reservando una pequeña porción de las ganancias, para el desarrollo de las iniciativas y objetivos del plan.

**Plan de Responsabilidad Social Empresarial para la empresa M2S Promotora
Inmobiliaria en el periodo de Septiembre-Diciembre 2021 en Santo Domingo, República
Dominicana.**

1. INTRODUCCIÓN

La presente investigación se basa en analizar cuáles son las necesidades y deseos de los diferentes stakeholders de la empresa M2S Promotora en el periodo de Septiembre-Diciembre 2021 en Santo Domingo, República Dominicana para la creación de un Plan de Responsabilidad Social Empresarial que redireccione las estrategias organizacionales para la consecución de objetivos de desarrollo sostenibles y que a su vez se traduzca en mayor eficiencia y en un retorno para la empresa.

En lo adelante se expone las generalidades de una empresa constructora, la cual ha decidido implementar como estrategia utilizar un Plan de Responsabilidad Social, siendo una herramienta que le ayuda a darse a conocer tanto interna como externamente. El plan está estructurado para ofrecer ayudas de diferentes tipos a entes sociales que la necesiten, donde podrán beneficiarse tanto los empleados como los residentes y ciudadanos del sector donde se encuentra ubicada.

Para un mejor entendimiento del proceso que se desea establecer, se expone más adelante todos los pormenores de la empresa adjunto a su futuro plan.

1.1 Antecedentes:

“La responsabilidad social empresarial (RSE) es un nuevo paradigma en el que la empresa, más que generar riquezas, genera oportunidades e impulsa el desarrollo de comunidades completas, lo que contribuye a potenciar el talento humano presente y futuro, y al mismo tiempo se traduce en un verdadero desarrollo sostenible. Realmente, en el mundo de hoy, la RSE adquiere una relevancia trascendente como instrumento para avanzar en el desarrollo económico y social con equidad.” Lic. Rafael Ovalles, periodista dominicano y exdirector de INFOTEP.

El nacimiento de la ONU y posteriormente el surgimiento de los Derechos Humanos sirvieron como una base sólida para que se generará una mayor conciencia social. Otro antecedente importante es el que impone Howard Bowen, economista estadounidense (1908-1989) que es ampliamente considerado como el padre de la RSE moderna. A él se le atribuye haber acuñado el término “responsabilidad social empresarial”. En su libro histórico Responsabilidades sociales del empresario (1953), escribe:

“RSE se refiere a las obligaciones de los empresarios de seguir esas políticas... que son deseables en términos de los objetivos y valores de nuestra sociedad.”

La responsabilidad social en República Dominicana a nivel general es contemplada por empresas multinacionales y aquellas que están establecidas a nivel nacional. Si bien es cierto que se ha avanzado en esta materia y que la mayoría de las empresas tienen conocimientos sobre el tema, muchas muestran interés por los beneficios que la RSE ofrece y por ser coherentes con los valores de la empresa. Pero algunas de ellas se escudan en que el beneficio principal que estas aportan al país son los empleos directos que generan.

Según investigaciones realizadas por Alianza ONG (empresa consultora empresarial), de una muestra de 71 empresas a nivel nacional el 25% de estas tienen un alto grado de adopción de RSE y un 28% avanza en esa dirección, lo que significa mejores prácticas e intervenciones sociales relacionadas con programas de desarrollo.

Desde el 2013 el sector Construcción ha crecido de manera sostenida. Con un aporte a la economía para el 2018 de RD\$482,159 millones, ha sido uno de los principales sectores que ha dinamizado el crecimiento económico de la República Dominicana jugando un papel muy

importante tanto en volumen económico de negocio como en empleo generado. Sin embargo, por su propia naturaleza, las empresas de esta industria se ven comprometidas ante un conjunto de riesgos que, mal gestionados, pueden causar un impacto muy negativo en su desarrollo y con la sociedad como por ejemplo, malas prácticas profesionales, corrupción, abusos urbanísticos en zonas naturales, encarecimiento de la vivienda y el suelo, entre otras, generan un gran impacto social que impulsa demandas éticas cada vez mayores sobre el sector de la construcción.

Una forma de reducir estos riesgos es implementando la Responsabilidad Social a través de un plan con las directrices de la norma ISO-26000 con la que puede lograr la mejora interna y para facilitar, externamente, una concepción más amigable del trabajo que desarrollan ya que adquiere un compromiso con sus trabajadores, con su entorno y con la sociedad en general.

Dentro de los beneficios de implementar acciones de Responsabilidad Social en el sector Construcción están:

- Reducción de la rotación laboral, costes de retención del personal y de selección de nuevos colaboradores.
- Identificación de los trabajadores con su trabajo y los proyectos que llevan a cabo.
- Acceder a mejores profesionales que estén deseando trabajar en la empresa.
- Mejora en la imagen y reconocimiento de terceros de la actividad empresarial realizada al estar comprometida con su entorno social y ambiental.
- Reducción de los costes asociados a enfermedades o bajas laborales.
- Mayor calidad de los proyectos al tener a todo el personal implicado en la satisfacción del cliente.
- Mejora del clima laboral.

1.2 Planteamiento del problema

La empresa M2S Promotora se dedica al diseño y construcción de proyectos inmobiliarios desde el año 2015 con principios de calidad, tiempo, alcances y costos.

Se compone por un equipo de trabajo que trabaja en un ambiente adecuado, con motivaciones y posibilidades de desarrollo y concientizado en respetar las condiciones del medio ambiente en el que se desenvuelven, pero no cuentan formalmente con una guía que les permita agregar valor mejorando el impacto social de sus stakeholders y la reducción de la contaminación que puede generar en los distintos proyectos.

El principal problema es la falta de un plan de responsabilidad que sirva de directriz para poder implementar medidas y políticas que les permita ser más comprometidos con el medioambiente, tener una relación sostenible con sus grupos de interés y tener más control y seguridad en las operaciones.

1.3 Justificación:

El presente proyecto es realizado con la finalidad de contribuir y aportar a la empresa M2S Promotora Inmobiliaria una evaluación de su gestión en cuanto a la responsabilidad social - empresarial para ofrecerles una guía con la que puedan desarrollar sus proyectos de una manera ética y sostenible agregando valor a las relaciones con sus distintos stakeholders.

En la Republica Dominicana como en muchas otras partes del mundo existen empresas que tienen conocimiento e implementan iniciativas de la Responsabilidad Social empresarial pero las enfocan estas más con el objetivo de posicionamiento y reputación de la misma sin tomar en cuenta lo que necesiten sus diferentes grupos de interés, que es lo que realmente busca la RSE.

1.4 Objetivo General

Diseñar un plan de Responsabilidad Social Empresarial para la empresa M2S Promotora Inmobiliaria, con el fin de crear estrategias sostenibles que aseguren el equilibrio entre la generación de valor, el bienestar social y la conservación del medio ambiente.

1.5 Revisión de literatura y estudios previos

a) Naturaleza y alcance del problema en el contexto local

Literatura profesional y académica

1. *Responsabilidad social empresarial: concepto y sugerencias para su aplicación en empresas constructoras* es un artículo de divulgación publicado en 2007 elaborado por Barroso Tanoira, F. Profesor-Investigador de la Universidad del Mayab, Mérida, México. Este artículo analiza los conceptos generales de la Responsabilidad Social Empresarial, cómo se entiende en empresas en general y sugerencias para su implementación en organizaciones de la industria de la construcción.

2. *Guía RSE para el sector de la construcción* es una guía elaborada en 2015 por intheMOVE (Agencia española consultora especializada en sostenibilidad) trata de dar lineamientos de buenas prácticas para la implantación de actuaciones en materia de RSE en las empresas del sector de la construcción de Galicia que puede servir de referente a otras empresas de la industria.

b) Estudios previos

1. Estudio a nivel nacional elaborado por Jesus Elías Michelén Embarek, Director de la OPERSE en la Universidad Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM) en 2015 es el *Segundo Estudio de Percepción de la Responsabilidad Social Empresarial y Sostenibilidad en República Dominicana*, se basó en un estudio de seguimiento a una primera

investigación en el que se analizan encuestas a empresas y a la sociedad para determinar la percepción y el conocimiento que tienen tanto los empresarios como la percepción de la sociedad hacia dichas empresas sobre su responsabilidad social y empresarial.

2. Estudio elaborado a nivel nacional es: *Responsabilidad Social Empresarial, Diagnóstico de la situación actual en República Dominicana*, por Miguel René De La Cruz publicado en 2012 en la revista CIENCIA Y SOCIEDAD Volumen XXXVII trata de analizar el aumento de la implementación y

práctica por parte de las empresas de la RSE en los 5 años anteriores, y entender los principales exponentes y posibles razones de este interés por parte de las empresas que han adoptado programas de RSE en República Dominicana.

3. El estudio elaborado en 2019 por un grupo de estudiantes de la universidad del Azuay (Ecuador), *Herramienta para medir la gestión de la Responsabilidad Social en empresas constructoras*, la investigación responde a la interrogante de si es posible generar una herramienta para medir la gestión de la Responsabilidad Social Empresarial (RSE) a partir de una herramienta validada para analizar la gestión de RSE en empresas constructoras, a base de los ejes:

governabilidad, relaciones laborales, medio ambiente, proveedores, clientes, comunidades y políticas públicas; con la finalidad de que organizaciones de este sector empresarial puedan evaluar e identificar las principales falencias en cuanto a su gestión de la RSE y, con ello, establecer estrategias y facilitar la toma de decisiones.

1.6 Herramientas y Procesos

El método utilizado consistió primero en la técnica documental haciendo una investigación bibliográfica partiendo del tema general RSE desde el contexto internacional hasta el local dentro de la República Dominicana y luego más enfocado al sector de la construcción,

siguiendo con la recabación de información importante mediante noticias de los principales diarios y artículos escritos del país a fin de construir un marco teórico apropiado.

Y en segundo lugar la técnica de campo donde se utilizó la observación en las instalaciones administrativas y de obras y la entrevista a los colaboradores para la recopilación de datos primarios de la empresa M2S Promotora Inmobiliaria.

2. GENERALIDADES

2.1 Principales productos

En la actualidad M2S Promotora Inmobiliaria ofrece como producto principal el servicio de ejecución de proyectos inmobiliarios, aunque también ofrece el servicio de proyectos comerciales y turísticos.

2.2 Naturaleza de los clientes

Los clientes son cualquier persona que esté interesada en adquirir una vivienda, o personas u empresas que deseen subcontratar el servicio de construcción de un proyecto inmobiliario.

2.3 Marco Organizacional

Estructura Organizacional

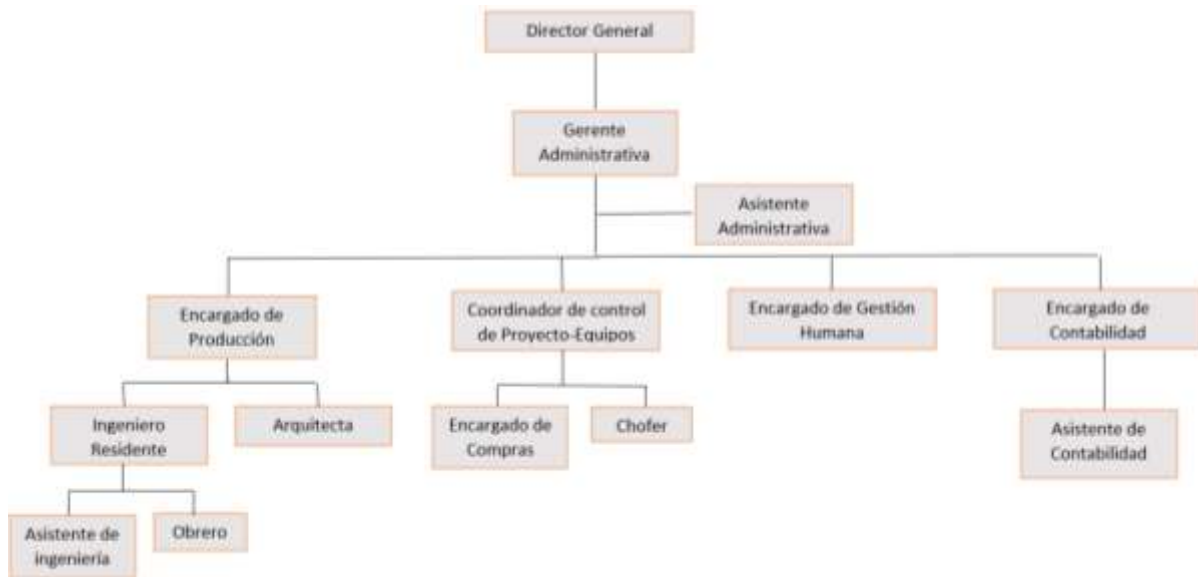


Fig.1 Organigrama M2S Promotora Inmobiliaria

Fuente: Elaboración propia (2021)

2.3.1 Definición de puestos

Director General: Es el encargado de la toma de decisiones relevantes en la empresa. Es la persona que define los objetivos a alcanzar, dirige el rumbo de la empresa y debe responder por sus resultados.

Gerente Administrativa: Planear, organizar y controlar todas las actividades de la empresa con el objetivo de generar mayor rentabilidad, realizar toma de decisiones en forma oportuna y confiable en beneficio de la operación de la empresa. Crear lineamientos de control, análisis financiero, supervisar cumplimiento de políticas, crear sinergia con las demás áreas operativas para lograr el objetivo.

Asistente Administrativa: Se encargan de asegurar el buen funcionamiento de una oficina o empresa realizando labores administrativas, tales como archivar, planificar y coordinar las actividades generales de la oficina, además de redactar los reportes correspondientes.

Encargado de Producción: Es el encargado de supervisar y dirigir todo el proceso de producción de la empresa, asegurándose de realizar una correcta gestión de los recursos disponibles para la construcción de los proyectos

Ingeniero Residente: Es el representante técnico del Contratista en la obra y es el encargado de la planificación, ejecución de la obra y de las actividades de control, tales como calidad, organización del personal, actas, mediciones, valuaciones y demás.

Asistente de Ingeniería: Brinda colaboración técnica a sus superiores o profesionales en cuanto a compra de los nuevos equipos y materiales para ser utilizados en los diferentes proyectos de la empresa y hacer los pedidos necesarios.

Obrero: Son trabajadores que asumen diversas tareas de apoyo en almacenes, y construcción como levantar andamios, despejar las zonas y ayudar a los trabajadores especializados, como pintores y electricistas, colocación de blocks etc.

Arquitecta: Se encarga de proyectar, diseñar, dirigir la construcción y el mantenimiento de los edificios.

Coordinador de Control de Proyectos y Equipos: Trabaja estrechamente con el encargado de proyecto para preparar planes de acción exhaustivos, incluyendo recursos, plazos y presupuestos para proyectos. Realiza diversas tareas de coordinación, como gestión de riesgos y agendas, junto a labores administrativas, como mantener la documentación del proyecto y gestionar consultas financieras. También se encarga del mantenimiento, documentos y control de los equipos de transporte.

Encargado de Compras: Se encarga de comprar distintas combinaciones de bienes o comprar en grandes cantidades para suministrar los pedidos de las obras.

Choferes: Se encarga de retirar todos los pedidos, llevarlos a las obras y buscar o retirar materiales del almacén . Así como también llevar todas las facturas y documentación a la oficina.

Encargado de Gestión Humana: Es responsable de programas de capacitación, formación, gestión de talento, y de solicitar los documentos de entrada y de las salidas del personal. Así como también de la celebración de los cumpleaños de los colaboradores.

Encargado de Contabilidad: Coordina y programa las actividades del registro de todas las operaciones financieras y contables de la empresa, asegurando su confiabilidad, veracidad, objetividad y entrega oportuna de la contabilidad.

Asistente de Contabilidad: Se encarga de dar soporte al departamento de contabilidad realizando tareas como archivar y controlar internamente los documentos contables, elabora y certifica lo que son las relaciones de gastos y de ingresos, realiza informes, revisa los comprobantes, las facturas, los cheques de pago, los registros, entre otros .

2.3.2 Políticas y Procedimientos

Políticas:	Procedimientos:
<ol style="list-style-type: none">1. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo2. Política de Pago a Empleados3. Política de Asignación de Flotas4. Política de Pago a Suplidores	<ol style="list-style-type: none">1. Procedimiento Manejo de Manual de Carga2. Procedimiento de Entradas de Diarios Manuales

2.3.3 Política de Responsabilidad Social

Actualmente la empresa M2S Promotora Inmobiliaria no cuenta con ninguna política o medida de Responsabilidad Social.

2.3.4 Código de Ética

1. INTRODUCCIÓN

Nuestro Código de Ética y Conducta se aplica a todos los colaboradores de la Empresa M2S PROMOTORA INMOBILIARIA, SRL. y cualquier persona que lleva a cabo actividades en nombre de esta.

El Código tiene por objeto enmarcar el actuar de nuestros colaboradores en las relaciones con nuestros clientes internos y externos. El compromiso de cada hombre y mujer de nuestra Empresa es esencial, el Código tiene como objetivo inspirar y guiar nuestras acciones y misiones diarias. Es responsabilidad personal de cada colaborador de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA, llevar a cabo sus funciones con integridad, entender el Código de Ética y Conducta, así como estar al tanto de cualquier documento adicional que publicará la Empresa durante el año.

Cada colaborador debe promover activamente el Código de Ética y Conducta en las relaciones diarias en el lugar de trabajo y demostrar con el ejemplo, la adherencia a las reglas. También debe evitar y detectar violaciones del Código de Ética y actuar en consecuencia.

En caso de duda, el colaborador debe referirse a su gerente o al responsable de Gestión Humana de la Empresa. Los principios contenidos en el Código están relacionados con la Ley y los valores compartidos con nuestros grupos de interés, el no cumplimiento del Código puede dar lugar a sanciones legales fuertes en personas jurídicas y naturales el deterioro de las relaciones comerciales con interesados impacta la reputación de la Empresa, por lo tanto, el crecimiento y la sostenibilidad de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA, están relacionados con la aplicación del Código de Ética y Conducta.

2. NUESTRAS RESPONSABILIDADES

Como colaboradores de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA cada uno de nosotros tiene responsabilidades, a considerar:

Colaboradores

Se espera de cada empleado:

- Ejecutar sus tareas diarias con imparcialidad e integridad,
- Contribuir plenamente a la consecución de los objetivos de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA en la medida de sus capacidades y tomar decisiones de acuerdo con el presente Código de Ética y Conducta,
- Conocer el código de Ética, circulares y notas que se puedan difundir y revisar regularmente para conocer los principios de su misión,
- Consultar si es necesario con el Administrador o Responsable de Gestión Humana en el caso de alguna duda o violación potencial,
- Estar prestos a colaborar en caso de que la empresa requiera iniciar una investigación ligada a una posible infracción o delito.

GERENTES Y ENCARGADOS:

Los Gerentes, además de las responsabilidades identificadas en el párrafo precedente, deben tener presente lo siguiente:

- Promover la aplicación de buenas prácticas de trabajo y las relaciones Comerciales en consecuencia con el Código de Ética y Conducta.
- Dar el ejemplo por tener una conducta ejemplar.
- Participar en la formación del Código.
- Difundir y comunicar la información y las circulares a los equipos de trabajo.
- Estar disponible para dar cabida a preguntas para violaciones Potenciales.
- Proteger a las personas que denuncian una violación.
- Trabajar en colaboración con el Comité de Dirección Responsable de ética.

3. LOS VALORES FUNDAMENTALES

Los 3 valores en los que se basa el Código de Ética y Conducta de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA son:

RESPECTO:

En nuestras conversaciones y comunicaciones entre colegas; ya sea interna como externamente, con proveedores, subcontratistas y clientes.

INTEGRIDAD:

Es la congruencia entre lo que decimos y lo que hacemos, pretendiendo en todo momento una actitud ética. Es nuestro interés tratar a clientes, proveedores, accionistas, autoridades y empleados de manera respetuosa, cordial y de colaboración teniendo siempre un trato profesional, buscando la armonía entre individuo y Empresa.

RESPONSABILIDAD:

La responsabilidad es la disposición de asumir las consecuencias de las decisiones tomadas y dar respuesta de los propios actos. Esto nos hace confiables y veraces en nuestras acciones.

Estos valores fundamentales se dividirán en varios principios y acciones en las actividades diarias, ya sea en el ambiente de trabajo, las prácticas comerciales y relaciones con las partes interesadas. La difusión de estos valores y los principios que de ella se derivan, son deber de cada empleado.

4. CODIGO DE ETICA

El Código de Ética de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA proporciona los principios éticos relacionados con el medio ambiente laboral, las prácticas comerciales y relaciones con los grupos de interés. El presente Código ofrece los lineamientos básicos para ayudar a todo el personal de la Empresa a tomar decisiones éticas. Nunca será excesivo afirmar que todas nuestras decisiones y acciones deberán reflejar la Misión y Valores de nuestra Empresa, y que comportarnos éticamente puede resultar crítico para nuestro éxito en el actual mundo de los negocios.

El Código se aplica a todos los empleados de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA en todas las circunstancias y sin excepción. Los contratistas, proveedores, subcontratistas deben cumplir con el Código de Ética y Conducta cuando llevan a cabo actividades para la Empresa.

AMBIENTE DE TRABAJO

Cumplimiento de la Ley

Debemos cumplir cabalmente con todas las leyes, normas y reglamentos vigentes que nos resulten aplicables.

Uso y Manejo de la Información

Se encuentra prohibida la divulgación no autorizada de información interna de la Empresa por cualquier medio salvo la requerida por las autoridades, y ésta sólo podrá ser facilitada por las áreas y personas autorizadas por la Dirección.

Sistemas de Cómputo

Los sistemas de cómputo son esenciales para la operación diaria de la Empresa. Resulta indispensable que el equipo, programas y sistemas, así como el acceso, procesamiento y almacenamiento de los datos, sean adecuadamente resguardados y utilizados de forma exclusiva para los propósitos autorizados.

Tanto los sistemas y programas como el correo electrónico y el correo de voz, son bienes al servicio de la Empresa y sólo podrán ser utilizados para los fines y propósitos predeterminados por la misma. Por tanto:

1. Ningún trabajador podrá instalar en sus computadoras programas no institucionales.
2. No deberá hacerse ninguna modificación al software contratado, salvo la adaptación para el mejor desempeño de la Empresa, previamente autorizado.
3. No se debe realizar desarrollo de sistemas o programas no autorizados.

Salud, Seguridad y Medio Ambiente

M2S PROMOTORA INMOBILIARIA está comprometida con la promoción de un trabajo seguro y saludable todos los días para todos sus empleados. La seguridad es una prioridad para la empresa, es el centro de todas las decisiones. La búsqueda de eficiencia nunca se hace a expensas de la seguridad.

Para garantizar su seguridad, la de sus colegas y de la comunidad en general, los empleados y subcontratistas de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA se comprometen a no ejercer sus funciones laborales en caso de que hayan ingerido sustancias que pueden alterar su buen Juicio.

El respeto por el medio ambiente y la preservación de los recursos naturales son una prioridad para la Empresa. Los empleados deben actuar en el mayor respeto por el medio ambiente y garantizar la minimización del impacto medioambiental de sus operaciones, independientemente de su lugar de intervención.

Consumo de Bebidas Alcohólicas, Drogas y Enervantes

La Empresa prohíbe estrictamente a sus empleados el consumo, posesión, venta, intento de venta, transporte, distribución, o manufactura de drogas o de cualquier otra sustancia controlada, sin importar la cantidad o la forma en que sea, mientras desarrollen actividades en horarios de trabajo y se encuentren dentro de las instalaciones, o de los vehículos de la Empresa.

Acoso Sexual o de Cargo

En ninguna circunstancia un jefe(a) o mando superior que delega, podrá exigir a un subalterno(a) la ejecución de acciones ajenas a las actividades de la empresa; de ahí el que está prohibido ejercer cualquier clase de presión para obligar o incitar a un empleado a que ejecute un acto determinado que no corresponde con sus funciones. Está prohibido para cualquiera que actúe dentro de la Empresa, el acosar a cualquier otra persona dentro de la Empresa para la obtención de una relación personal.

PRÁCTICAS COMERCIALES

Protección de bienes y recursos de la Empresa

La propiedad y los recursos de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA deben ser utilizados sólo con fines estrictamente relacionados con las operaciones de la Empresa. Cada empleado es responsable de la correcta utilización de los bienes y recursos de la Empresa, como, por ejemplo: los derechos de propiedad intelectual, las instalaciones, recursos, dinero en efectivo, aplicaciones financieras, etc. Corresponde a cada empleado a utilizar los bienes y recursos con respeto, evitando cualquier forma de residuos, daño, pérdida o mal uso y de protegerlos del daño, alteración, robo o fraude.

El cumplimiento de las reglas de privacidad

Todos los empleados deben proteger y mantener a salvo la información de la empresa y no publicar documentos confidenciales, tales como: planificaciones estratégicas, resultados financieros, expedientes técnicos, datos de negocio, planes o fotos, etc.

Para los medios de prensa y otras instituciones, solamente las personas autorizadas pueden responder a las solicitudes de información.

Los principios de privacidad se aplican también al exterior, cuando los empleados de la Empresa están obligados a trabajar en proyectos en colaboración con los clientes y proveedores y tener acceso a los datos confidenciales, tales como documentos, diagramas, prototipos, planes etc.

Conflicto de Intereses

El conflicto de intereses surge de manera primaria cuando entran en juego los intereses de la Empresa, los personales y, en su caso, los de terceros. Existe un deber ético: el abstenernos de aceptar obsequios, gratificaciones o atenciones que puedan crear un compromiso o para que se desarrolle una determinada conducta que pueda favorecer a un tercero en contra de las políticas e intereses de la Empresa. Nuestras relaciones externas se deben realizar de acuerdo con

nuestras políticas y procedimientos, eliminando así cualquier situación que pueda tornarse en un conflicto de intereses.

No se permite y se considera una actuación contraria al presente, el motivar la participación directa o indirecta, a través de cualquier relación jurídica del cónyuge, familiares por consanguinidad o por afinidad de quienes actúan en la Empresa, salvo autorización expresa de la Dirección General.

Los pagos, obsequios e invitaciones

Los empleados de la Empresa no podrán aceptar de clientes, proveedores o competidores pagos, regalos, entretenimiento u otros similares con efectos de ofrecer ventajas. Estos factores pueden afectar el juicio en las relaciones entre socios.

Solamente los obsequios de escaso valor, que no se pagan en efectivo y que no sean contrarias a las leyes y reglamentos vigentes, pueden ser aceptados.

RELACIONES CON LOS INTERLOCUTORES

Privacidad de la Información de los Clientes y Proveedores

La información acerca de las operaciones y transacciones pasadas, presentes o futuras de los clientes de la Empresa sólo podrá ser utilizada por las personas autorizadas por el Director del Área. El mismo también es el encargado de mantener y autorizar los tratos comerciales con los clientes y proveedores.

Clientes

M2S PROMOTORA INMOBILIARIA se compromete a tratar honesta y justamente todo lo relacionado a sus clientes con el objeto de ofrecer servicios de la mejor calidad. Los empleados de la Empresa deben comportarse éticamente en sus relaciones con los clientes en todo momento.

La información confidencial o personal sobre los clientes no debe en ningún caso ser comunicada a un tercero por un colaborador de la Empresa. Tenga en cuenta que esta información puede ser de diferentes tipos: documentos, planos, fotografías, correos electrónicos, conversaciones de voz, mensajes de texto, etc.

Proveedores, sub - contratistas y consultores

Proveedores, sub - contratistas y consultores participan en la calidad final de los productos y servicios y por lo tanto juegan un papel clave en el negocio. Todos los servicios solicitados a los participantes de un proyecto deben cumplir con el contenido del Código de Ética de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA. Una copia será ofrecida a ellos en la primera contratación. Proveedores y prestadores de servicios deben respetar los principios de equidad y comportamientos de Código de Ética y Conducta.

5. GESTIÓN DEL CODIGO DE ETICA

M2S PROMOTORA INMOBILIARIA ha puesto en marcha una estructura de gestión responsable para el desarrollo y la comunicación del Código de los principios de ética.

Responsable de Ética

El encargado de Gestión Humana es el responsable de Ética.

Su misión:

- Promover que en M2S PROMOTORA INMOBILIARIA se mantenga un ambiente de trabajo en concordancia con el Código de Ética.
- Velar por que las prácticas comerciales y relaciones cumplan con el Código de Ética y Conducta.
- Proporcionar capacitación a los empleados de la empresa en el manejo del Código de Ética y Conducción. Informar y educar a los nuevos empleados en los principios y valores de la empresa.

Comité de Ética

El Comité Directivo de Ética se compone de: director general, Responsable Gestión Humana y Gerente General.

El Comité Directivo de Ética es responsable de:

- Identificar los casos de incumplimiento del Código de Ética y Conducta e informar a la dirección.
- Educar a los empleados en comparación con las prácticas de riesgo.
- Desarrollo y seguimiento de planes de acción.
- Arbitrar disputas
- Hacer las modificaciones necesarias en el Código de Ética de la empresa

Informar de una Violación

Todos los empleados y socios de M2S PROMOTORA INMOBILIARIA con conocimiento de violaciones o posibles violaciones al Código de Ética y Conducta o la Ley de una de las entidades de la Empresa o cualquiera de sus empleados, tiene el deber de informar de este delito.

Las consecuencias de un delito pueden ser graves para M2S PROMOTORA INMOBILIARIA. El colaborador o socio que esté en conocimiento de dicha información debe comunicarse con el responsable de Ética de la empresa.

2.3.5 Manual de Crisis o Informe de sostenibilidad.

Actualmente la empresa no cuenta con un manual de crisis o informes de sostenibilidad.

2.4 Marco Legal o Aspectos Legales

Registro de nombre y actividad

CERTIFICACIÓN DE REGISTRO

Núm.: C04395432268

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que **M2S PROMOTORA INMOBILIARIA SRL**, Registro Nacional de Contribuyente (RNC) No. **131363024** está inscrito con las siguientes informaciones:

DIRECCIÓN:	CALLE LUIS F THOMEN, NO. 110, APTO. TORRE EJECUTIVA GAPO SUITE 403, DEL SECTOR EVARISTO MORALES DE LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE GUZMAN.
CONDICIÓN:	CONTRIBUYENTE
ESTADO:	ACTIVO
ACTIVIDAD(ES) ECONÓMICA(S):	CONSTR. REFORMA Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS RESIDENCIALES (INCL. CONSTRUC. REFORMA Y REPARACIÓN DE VIVIENDAS UNIFAMILIARES Y MULTIFA

2.4.1 Constitución y Reglamentos

La empresa está formalmente constituida y cuenta con un documento formal que se rige por las leyes de la República Dominicana y donde establece sus estatutos y reglamentos de M2S Promotora.

2.5 Marco estratégico

2.5.1 Grupos de interés

<ul style="list-style-type: none">▪ Internos-Obreros-Subcontratistas-Ingenieros-Personal administrativo-Choferes-Directivo-Inversionistas-Seguridad	<ul style="list-style-type: none">▪ Externos-Proveedores-Clientes-Acoproví-Comunidad
--	---

2.5.2 Misión

“Ser una empresa constructora inmobiliaria eficiente, proactiva y dinámica que ofrezca a sus clientes calidad y rendimiento en la ejecución de sus proyectos, contando con un equipo humano capacitado, comprometido e identificado con el negocio, logrando relaciones duraderas con todos nuestros clientes y relacionados”

2.5.3 Valores

Ética Profesional, Competitividad, Honestidad, Innovación, Lealtad, Compromiso y Confianza.

2.5.4 Visión

Ser la empresa de construcción de viviendas más eficaz y rentable, ampliando nuestro portafolio de servicios, ofrecer altos estándares de calidad y seguridad en las obras.

2.5.5 Análisis de materialidad

Ética

- 1.Cumplimiento de las leyes
- 2.Cultura organizacional fuerte
- 3.Cumplimiento de las normas de la empresa

Planeta

- 4.Reducir el consumo de agua, energía y materiales.
- 5.Reducir la contaminación acústica y polución ambiental
- 6.Buena gestión de los desechos
- 7.Uso de materiales eco amigables

Personas

- 8.Atracción, retención y desarrollo de talento humano
- 9.Servicio al cliente de calidad
- 10.Cumplimiento de normas de seguridad y salud
- 11.Eficiente comunicación con los clientes
- 12.Buen clima laboral
- 13.Privacidad de información de los clientes

Producto

- 14.Estructuras seguras para habitar
- 15.Entrega de proyectos de calidad y buena terminación
- 16.Innovación en los proyectos

Comunidades

- 17.Implementar el Urbanismo ecológico
- 18.Transferir conocimiento a la comunidad
- 19.Proyectos de colaboración por causas o grupos vulnerables.

2.6 Análisis de la gobernanza

La empresa cuenta con mecanismos para poder supervisar e implementar un plan de RSE aunque no cuenta con uno como tal, la información que brinda la empresa sobre su gestión está fácilmente disponible y entendible, realiza auditorías internas y externas, cuenta con un código de ética con medidas relacionadas a los RSE, respeta los derechos legales de los grupos de interés, conoce las leyes y regulaciones de su actividad política y cuenta con mecanismos para asegurar el cumplimiento del marco legal, sin embargo queda una amplia área de actividades de gobernanza relacionadas a la Responsabilidad social que quedan fuera de la estrategia actual de la empresa.

2.7 Análisis de los derechos humanos

2.7.1 Debida diligencia

La empresa pone en práctica la debida diligencia ya que identifica cuales son los impactos negativos reales y potenciales en el ámbito social y económico que se desempeña antes de contratar un profesional, servicio o proveedor de materiales investiga sobre sus certificaciones, trayecto, calidad para evitar riesgos.

2.7.2 Situaciones de riesgo para los derechos humanos.

Por la naturaleza de la operación existen una serie de riesgos que son identificados y evaluados por la empresa para darles el mejor manejo posible mediante medidas preventivas como la política de ética, y promoción del cumplimiento de estas. En todo momento vela por la seguridad de sus empleados ya que existe un riesgo más elevado dentro de las obras de construcción. De la misma manera se implementan las medidas necesarias para los riesgos de salud que existen hoy en día de contagios del COVID-19.

2.7.3 Discriminación y grupos vulnerables.

La organización toma en cuenta y da oportunidad de trabajo a personas de la tercera edad, también hay alto porcentaje de mujeres dentro de la empresa, otro porcentaje de empleados son extranjeros los cuales se ven afectados por la situación migratoria por ello la empresa se implica y proporciona colaboración junto a la asociación Acoprovi para la actualización de permisos de trabajo y estatus migratorios de los mismos.

2.7.4 Derechos

La empresa conoce cuales son todos los derechos que se deben cumplir como los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales, los principios y derechos fundamentales en el trabajo.

Y verifica que se cumplan dentro de la empresa y en los proyectos, además capacita a sus colaboradores sobre ellos.

2.8 Análisis de las prácticas Laborales

2.8.1 Trabajo y relaciones laborales.

Todos los empleados son contratados bajo un contrato formal escrito y debidamente firmado, donde se explican las condiciones, funciones del trabajo y aclara cuál será la remuneración y beneficios que recibirá a cambio. Cumple con el pago de las prestaciones laborales que exige la ley.

2.8.2 Condiciones de trabajo y protección social.

Para los distintos puestos existen diferentes condiciones de trabajo, pero todas incluyen horas de trabajo razonables, un descanso adecuado y tiempo de ocio, así como vacaciones periódicas pagadas y una serie de permisos permitidos. Los empleados fijos cuentan con seguros de salud.

En la oficina se cuenta con todo lo necesario para realizar los trabajos cómodamente, y se le suministran flotas a los puestos que sean requeridos.

2.8.3 Diálogo Social.

Existe una buena comunicación entre la empresa y los empleados, se les ofrece información oportuna de distintos temas relevantes cuando es necesario, permite las opiniones y sugerencias y toma en cuenta los reclamos hechos por los colaboradores.

2.8.4 Salud y Seguridad Ocupacional.

En todas las áreas donde se opera se cuenta con señalizaciones de seguridad, suministra a cada empleado que lo requiera los EPP(Equipos de Seguridad del Personal) pertinentes. Cuenta con procedimientos para las cargas ya que es una tarea frecuente que puede causar riesgos físicos.

De la misma manera cuenta con las medidas para evitar contagios de enfermedades, tiene políticas como el uso de mascarillas e incluye en su programa de capacitación temas de salud, higiene y seguridad ocupacional.

2.8.5 Desarrollo Humano y formación en el lugar de trabajo.

Ocasionalmente la empresa incluye a ciertos empleados en capacitaciones de nuevas plataformas, cursos y certificaciones y promueve una serie de cursos a las personas que estén interesados en tomarlos. Internamente tratan de que los empleados se desarrollen y se mantengan en continuo aprendizaje y experiencias.

2.9 Análisis del medio ambiente

2.9.1 Prevención de la contaminación.

Para prevenir la contaminación se establecen rutinas de limpieza en las obras en donde se le da un recipiente específico para cada tipo de residuo, y se gestionan los desechos

En relación con los equipos se inspeccionan para evitar fugas de combustibles y/o lubricantes que puedan contaminar el suelo.

2.9.2 Uso sostenible de los recursos.

La empresa evalúa e informa sobre los usos significativos de energía, agua, materia prima y otros recursos, siempre que es posible se reutilizan los desechos como por ejemplo usando los sobrantes de varillas para fabricar escaleras pequeñas que sirvan a los obreros para trabajar con más altura. Dentro de la oficina se utiliza papel reciclado y siempre trata de guardar lo que se puede en formato digital.

2.9.3 Mitigación y adaptación al Cambio Climático.

Aunque indirectamente sí trata de reducir el consumo de energías, agua y materiales y tiene un manejo adecuado de residuos no cuenta con estrategias para la mitigación y adaptación del cambio climático.

2.9.4 Protección del medio ambiente y biodiversidad.

M2S Promotora conoce y cumple las leyes nacionales e internacionales que se aplican al sector construcción, regulaciones y normas referidas al cuidado ambiental (LEY 64-00). Detectan, evalúan y controlan los impactos ambientales, a través de un proceso basado en la educación y compromiso de cada uno de los empleados.

2.10 Análisis prácticas justas de operación

2.10.1 Anticorrupción.

Dentro del código de ética cuenta con principios que ayudan a mitigar la corrupción, y se promueve la denuncia de los actos que no cumplan las normas, se establecen supervisiones frecuentes, controles contables, se controlan los procesos de contratación, para identificar riesgos como soborno, fraude o el conflicto de interés. Además, su política de Ética contempla evitar hacer contribuciones políticas que puedan percibirse como un intento de control o influencia.

2.10.2 Participación Política Responsable.

En los procesos políticos la empresa es transparente, respetando la norma y rindiendo cuentas de sus acciones, así como también evitando la influencia indebida, la manipulación, intimidación y la coerción, acciones que dañen el proceso político público.

2.10.3 Competencia Justa.

Se establecen control de supervisión en el departamento de compras para evitar asociaciones entre empleado y proveedores específicos, y se requieren mínimo 3 cotizaciones para una compra para comparar y obtener un flujo mayor de bienes y servicios de calidad a precios equilibrados.

2.10.4 Promover la responsabilidad social en la cadena de valor.

La empresa actualmente si investiga sus relacionados y hace uso de la debida diligencia en los ámbitos económicos y sociales, sin embargo, no cuenta con medidas para evaluar el desempeño de RSE de sus proveedores, subcontratistas y asociados en el área medioambiental, ni cuenta con un código de conducta para sus proveedores.

2.10.5 Respeto a los derechos de la propiedad.

La empresa respeta la propiedad de toda persona, empresa pública o privada, y a todo material sobre propiedad intelectual.

2.11 Análisis asuntos de consumidores

2.11.1 Protección de la salud y la seguridad de los consumidores.

La empresa construye y minimiza riesgos en el diseño y producción de las viviendas con todas las medidas necesarias para que sean seguras y no presenten riesgo alguno para la salud o seguridad de la persona en condiciones de uso normales y a lo largo del tiempo incluida. A la hora de las visitas a la obra con la estructura ya terminada y cuando sea seguro para los clientes, la empresa proporciona los equipos de protección para que puedan entrar a verificar el proyecto y solicitar modificaciones siempre cuidando la seguridad.

2.11.2 Servicio y atención al cliente, resolución de quejas.

La empresa está siempre dispuesta al diálogo y servir a sus clientes, atiende debidamente las sugerencias y las quejas para darle su pronto manejo y solución para garantizar la conformidad de estos.

2.11.3 Protección y privacidad de los datos de los consumidores.

La empresa tiene la información privada de los clientes debidamente archivada digitalmente en un servidor privado y físicamente en lugares seguros. También se rigen bajo principios de privacidad y no divulgación de datos personales.

2.11.4 Acceso a servicios esenciales.

Cuenta con un mecanismo de libre acceso a la información que permite al cliente la decisión de compra. Al igual que ofrece el apoyo y asesoramiento durante el proceso del proyecto y después de terminado.

2.11.5 Educación y toma de conciencia.

La empresa provee información y conciencia a los clientes que no tienen conocimiento sobre qué materiales son mejores, mantenimiento o que diseño conviene o cual no y por qué. Trata de concientizar sobre las diferentes actividades realizadas.

2.12 Análisis de la participación con la comunidad

2.12.1 Participación con la comunidad.

Actualmente la empresa no cuenta con ningún plan de acción para implicarse con la comunidad donde se desempeña.

2.12.2 Educación y cultura.

Tampoco está participando en actividades que promuevan el aprendizaje ni la cultura ni da aportes a ninguna de estas áreas.

2.12.3 Creación de empleo y desarrollo de habilidades.

Proporciona empleo a personas que pueden llevar a cabo las actividades necesarias y que necesitan el trabajo y se encarga de que los empleados sin conocimiento previo aprendan a ejercer las funciones de la mejor manera posible mediante la enseñanza.

2.12.4 Desarrollo y acceso a la tecnología.

Actualmente no está incursionando en actividades de desarrollo ni de acceso tecnológico que puedan aportar a la comunidad.

2.12.5 Generación de riquezas e ingresos.

Genera riquezas a la economía, impulsa el sector construcción e inmobiliario ofrece a la comunidad proyectos habitacionales funcionales y a precios justos.

2.12.6 Salud.

No invierte en el sector salud.

2.12.7 Inversión social.

No hace inversiones a nivel social.

2.13 Análisis de la acción de responsabilidad social de la competencia.

Empresas referentes en el sector

Grupo Estrella Grupo

Además de la generación de empleos y el mejoramiento de las infraestructuras promueve la dinamización de la economía local con la adquisición de servicios de las comunidades donde se ejercen operaciones. También se respaldan iniciativas ligadas a la salud, la educación, la protección al medio ambiente y el deporte, al considerarse ejes importantes para el desarrollo de las poblaciones.

La misma incorpora la Fundación ESTRELLA que nace en 2011 para ratificar el compromiso del Grupo ESTRELLA con la educación, gracias al cual incentiva el emprendedurismo y la capacitación a nivel técnico y superior de la juventud.

Grupo Therrestra

Con más de 15 años en el mercado su crecimiento se fundamenta en la responsabilidad, rapidez y eficiencia del servicio que brinda.

El grupo participa en la RSE a través de una serie de proyectos y principios de sostenibilidad y, hacen inversiones continuamente en la capacitación de los colaboradores, colaboración comunitaria con entregas de kits de útiles, becas universitarias, remodelaciones a centros educativos, donaciones, entregas de juguetes, colaboración a niños con cáncer y diversas causas.

“Como parte de nuestro plan de responsabilidad social, este tipo de acciones a beneficio de nuestras comunidades nos llena de gran satisfacción”, explicó nuestro presidente Hugo Pérez Ovalles.

2.14 Identificación de las necesidades de la organización

Entrevista a colaboradora de M2S

1. ¿Ha tenido la empresa momentos de crisis?, Si es así mencionarlos.

Sí. Esta se ha visto afectada por los efectos de la pandemia y las altas bajas en los materiales de la construcción, donde los precios suelen variar y se ha tenido que incurrir en préstamos ya que el presupuesto se elevó. Además, que por la baja económica los clientes debieron modificar sus planes de pago y algunos se retrasan. y por el mismo motivo de la pandemia se retrasó la obra y hubo que cambiar las fechas de entregas.

2. ¿Qué hechos provocaron la situación de las crisis?

Esto se debe a que en los últimos meses a raíz de la pandemia aumentaron los precios de materiales de construcción y mantuvo la economía parada por un largo tiempo.

3. ¿Con qué frecuencia ocurren las situaciones de riesgo?

No se ven muy frecuentes, ya que lo ocurrido es algo no incierto e inesperado que no ocurre casi nunca.

4. ¿Qué efectos o consecuencias provocaron?

Retrasos en los plazos de entrega, aumento de los precios y tener que incurrir en préstamos en los que se debe pagar un interés así reduciendo el beneficio neto esperado.

5. ¿Cuenta la empresa con oportunidades de mejora?

Si, ya que el sector, siempre está en mejora, ahora incursionando en el área turísticas y de negocios comerciales.

3. DIAGNÓSTICO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

3.1 FODA

Fortalezas

- La empresa cuenta con rentabilidad y estabilidad económica para poder realizar las acciones planteadas.
- Personal capacitado para poder contribuir educacionalmente e implementar las medidas del plan en las distintas áreas.
- Cuenta con asociaciones relacionadas al sector de brindar apoyo en aspectos de RSE.

Oportunidades

- Mejora del posicionamiento y reconocimiento de la empresa
- Asociaciones y colaboración beneficiosa para la empresa.

Debilidades

- Falta de personal que pueda realizar las actividades solidarias ya que la empresa cuenta con pocos coladores fijos.
- Pocos recursos económicos para la implementación del plan de RSE.

Amenazas

- Inestabilidad económica.
- Aumento de los costos de materiales de la construcción.
- Mercado económico cambiante.

3.2 Mapa de Procesos



Fig. 2. Mapa de procesos del plan de RSE.

Fuente: Elaboración propia (2021)

3.3 Identificación de grupos de interés.

Grupo de Interés	Descripción	Que se necesita de ellos	Qué interés tienen relacionado a M2S
Directivo	Es el director de M2S	Direccionar la estrategia de la empresa y su implicación con la creación de valor.	Rentabilidad y generación de empleo.
Inversores	Socios que aportan capital a los proyectos	Apoyo financiero y acompañamiento	Tener participación en la empresa y obtener beneficios y parte de la ganancia.
Personal administrativo	Se encargan de las actividades administrativas de la empresa	Implicación en el desarrollo de los proyectos.	Empleo de calidad, sostenible en el tiempo y experiencia.
Ingenieros	Se encargan de dirigir y supervisar la operación de los proyectos	Información de los proyectos y el desarrollo de los mismos.	Poder desarrollarse, experiencia, empleo de calidad
Obreros	Empleados que dan soporte en la construcción de los proyectos	Ejecución de las actividades de construcción	Empleo y remuneración económica y de valor
Subcontratistas	Personal subcontratado que realiza actividades específicas en el proyecto	Ejecución de otras áreas específicas de los proyectos.	Rentabilidad y suministrar sus servicios
Choferes	Quienes trasladan los materiales	Soporte de traslado de materiales	Empleo y remuneración económica y de valor
Seguridad	Quienes salvaguardan los materiales en obras	Proteger los activos de la empresa	Empleo y remuneración económica y de valor
Clientes	Los que reciben las viviendas y proyectos.	Información sobre demanda y tendencias de demanda.	Viviendas de calidad a precios adecuados.
Proveedores	Los que suplen los materiales y servicios para operación de la empresa	El suministro de materiales y financiación	Rentabilidad y suministro continuo.
Comunidad	Habitantes que viven en el sector	Información sobre necesidades y expectativas	Desarrollo local, empleos y respeto por el medio ambiente y con la comunidad.
Acoprovi	Asociación de constructores y promotores de vivienda	Apoyo y educación	Promoción de viviendas, establecimiento de alianzas, cumplimiento de normas

Tabla 1. Grupo de Interés

Fuente: Elaboración propia (2021)

3.4 Benchmarking sectorial.

La mejora continua dentro de una marca personal y empresarial se debe realizar todos los días, donde es necesario la evaluación de los procesos internos y externos que influyen en el crecimiento, avance y mejora de la misma, por lo tanto, en ocasiones es necesario realizar comparaciones constantes, donde nos permita extraer aspectos positivos de los líderes de un rubro, adaptándose a los procesos e implementarlos.

En este caso existen muchas empresas de este tipo que se dedican a ofrecer productos y servicios de la misma categoría, pero muy pocas ofrecen alguna ayuda social a personas, instituciones o sectores que lo necesitan.

Aunque la empresa actual, está en vigencia desde el 2015, lo que ha podido mantenerla en el mercado y sobrevivir a los competidores vigentes y los que han surgido hasta la fecha.

Esta se ha mantenido en el mercado compitiendo con grandes grupos empresariales como Constructora Pedralbes.

Al utilizar este benchmarking la empresa ha permanecido en el mercado, ofreciendo una gama de propiedades y acarreado las necesidades de los usuarios que la visitan y consumen productos inmobiliarios.

4.PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA

4.1 Visión

Ser la empresa de construcción de viviendas más eficaz y rentable, ampliando nuestro portafolio de servicios, ofrecer altos estándares de calidad y seguridad en las obras.

4.2 Misión

“Ser una empresa constructora inmobiliaria eficiente, proactiva y dinámica que ofrezca a sus clientes calidad y rendimiento en la ejecución de sus proyectos, contando con un equipo humano capacitado, comprometido e identificado con el negocio, logrando relaciones duraderas con todos nuestros clientes y relacionados”

4.3 Políticas

Introducir una política de capacitar a todo nuevo colaborador mediante un cursillo de RSE con el objetivo de que entienda lo que es e informar de qué manera se implementa en la empresa.

4.4 Requisitos legales.

El establecimiento de los requisitos y normas necesarias para asegurar que, la empresa cumple con el marco normativo y legal de la República Dominicana. La empresa está formada con todos los requisitos legales, desde su Constitución de compañía, hasta con el pago de los impuestos que les corresponden. Tener en cuenta:

Ley General De Los Derechos Del Consumidor o Usuario (Ley 358-05) en sus artículos 02, 81, 98, 99, 112).

La Ley 358-05, regula la relación entre proveedores y consumidores o usuarios, ya que estos últimos son los más desprotegidos dentro del sistema de consumo de bienes y servicios en el mercado de la República Dominicana, ya que no existía una normativa que protegiera los derechos de estos, por lo que surge la necesidad de la existencia de una herramienta que fuera eficaz y garantía para su defensa. Siguiendo ese mismo orden de ideas, la presente investigación ha sido a los fines de conocer las debilidades y fortalezas que la ley pueda presentar a favor o en contra del consumidor o usuario en la República Dominicana

Ley General sobre Medio Ambiente (Ley 64-00) de República Dominicana. Esta Ley propende por la protección de los recursos naturales, la disminución de su vulnerabilidad, la reversión de las pérdidas recurrentes por uso inadecuado del medio ambiente y los recursos naturales.

La Ley 136-03 del Derecho de los niños y adolescentes, Capítulo IV Derecho a la protección laboral de los niños y adolescentes.

16-92, Código de Trabajo de la República Dominicana. Integrar las disposiciones que regulan los derechos y obligaciones de empleadores y trabajadores, en el marco de la relación entre partes denominada contrato de trabajo.

4.5 Áreas y ámbitos prioritarios de intervención.

Priorización	Aspecto Material	Eje
Relevancia elevada (Implementación urgente e inmediata)	14.Estructuras seguras para habitar	Producto
	15.Entrega de Proyectos de Calidad y buena terminación	Producto
	10.Cumplimiento de normas de seguridad y salud	Personas
	13.Privacidad de información de clientes	Personas
	9.Servicio al Cliente de Calidad	Personas
	1.Cumplimiento de las leyes	Ética
	8. Atracción, retención y desarrollo de talento humano	Personas
	3.Cumplimiento de las normas de la empresa	Ética
	12. Buen Clima Laboral	Ética
Relevancia Media (Implementación a corto plazo)	2.Cultura organizacional fuerte	Ética
	11.Eficiente comunicación con los clientes	Personas
	5.Reducir contaminación acústica y polución	Planeta
	6.Buena gestión de los desechos	Planeta
	4.Reducir el consumo de agua, energía y materiales	Planeta
	17.Implementar el urbanismo ecológico	Planeta
	16.Innovación en los proyectos	Producto
Relevancia Moderada (No dejar de Implementar)	18. Transferir conocimiento a la comunidad	Comunidad
	19.Proyectos de colaboración a causas y grupos vulnerables	Comunidad
	7.Uso de materiales eco amigables	Planeta

Tabla 2. Priorización de Aspectos Materiales.

Fuente: Elaboración propia. (2021)

5.PLANIFICACIÓN OPERATIVA.

5.1 Objetivo General

Diseñar un plan de Responsabilidad Social empresarial para la empresa M2S Promotora Inmobiliaria, con el fin de crear estrategias sostenibles que creen el equilibrio entre la generación de valor, el bienestar social y la conservación del medio ambiente.

5.2 Objetivos específicos

- Crear un voluntariado corporativo para fortalecer el relacionamiento comunitario.

- Implementar iniciativas semestrales de acciones comunitarias con el voluntariado corporativo en alianzas con fundaciones locales.

- Establecer una unidad de RSE para darle seguimiento al logro de los objetivos del plan de RSE.

- Crear un manual de crisis para reducir riesgos en obras.

- Incorporar un programa de gestión de residuos sólidos en las obras y oficinas para darle una disposición final adecuada y reducir los gases de efecto invernadero.

- Crear jornadas educativas de orientación para jóvenes estudiantes sobre Ingeniería Civil dentro de las Obras.

- Desarrollar ciclo de formación para colaboradores con el objetivo de tener un equipo altamente capacitado, dándole prioridad a las competencias necesarias para desempeñar su posición de manera óptima.

5.3 Metas a alcanzar.

- Contribuir y aportar a las comunidades vulnerables.
- Compromiso de la empresa para llevar a cabo acciones relacionadas con los ODS.
- Reducir la contaminación ambiental.
- Tener un plan de acción previo para actuar ante un accidente laboral.
- Que los estudiantes puedan tener una experiencia dentro de las obras para poder decidir qué rama de la ingeniería van a optar.
- Retener talento humano capacitado y con valores.
- Conseguir un retorno

5.4 Plan de acción a corto, mediano y largo plazo.

A Corto Plazo

1. Objetivo: Creación de una unidad de RSE

Esta se encargará de gestionar todo lo relacionado con el plan de Responsabilidad Social con el fin de asegurar la implementación y el seguimiento de las acciones necesarias para cumplir con los objetivos.

Para garantizar el cumplimiento y el compromiso con la RSE, la empresa firmará el Pacto Global de Naciones Unidas, esta es la iniciativa de sostenibilidad más grande del mundo donde las organizaciones se comprometen a:

- 1.Implantar criterios de sostenibilidad en base a los Diez Principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas
2. Comunicar y publicar sus avances en sostenibilidad a través de un Informe de Progreso o memoria de sostenibilidad. Las empresas lo harán cada año y las no empresariales cada dos años.

Estructura de la unidad:



Fig. 3. Estructura de la Unidad de RSE

Fuente: Elaboración propia (2021)

2. **Objetivo:** Creación de un grupo de voluntariado

Este grupo será conformado a través de un formulario elaborado por la encargada de la unidad de RSE en el que se indique los objetivos del grupo, informaciones relevantes y donde el colaborador llene sus datos y confirme su participación a través de su firma.

Este formulario será enviado a todos los colaboradores ya sean administrativos, ingenieros, obreros, operadores y transportistas.

Unas semanas antes de implementar iniciativas de los voluntariados, los participantes deberán reunirse para planear la ejecución, determinar responsabilidades y saber las informaciones de lugar.

3. **Objetivo:** Crear un manual de crisis en obras

El manual será creado con el objetivo de reducir los riesgos y de saber actuar ante estos una vez ya estén producidos. Este será creado por el equipo de gestión de RSE en conjunto con los ingenieros ya que estos tienen mejor conocimiento sobre la seguridad en obras. También se establecerá un comité encargado de dar la cara una vez se presenten los problemas.

Para la creación del manual deben tener en cuenta los siguientes puntos:

Diferencia entre Accidentes, Incidentes y casi fallas.

- Accidente. Un evento no deseado que resulta en lesiones personales o daños a la propiedad.
- Incidente. Un evento no planificado e indeseado que afecta negativamente la finalización de una tarea.
- Casi fallas. Un incidente en el que no se dañaron propiedades ni se sufrieron lesiones personales, pero en el que, dado un ligero cambio en el tiempo o la posición, fácilmente podrían haber ocurrido daños o lesiones.

Posibles Riesgos.

Deben identificar los posibles riesgos y determinar los pasos necesarios para actuar ante cada una de las situaciones, para reducir los riesgos que estas pueden provocar y evitar en lo más posible que ocurran.

- Incendios
- Daños a materiales

- Heridas físicas por:
 - Herramientas peligrosas
 - Materiales punzantes, químicos, calientes.
 - Caída

- Electrocuciiones
- Problemas de Salud

Protocolo de Acción.

1. Informar a la dirección general de la M2S Promotora Inmobiliaria y a la dirección de Comunicación.
2. Convocar a los encargados del comité de crisis.
3. Recopilar toda información posible sobre el suceso.
4. Clasificar el tipo de crisis y su gravedad
5. Identificar las causas.
6. Nombrar al portavoz previamente seleccionado.
7. Adopción de medidas.

A Mediano Plazo

1. **Objetivo:** Implementar iniciativas con alianzas de fundaciones.

La unidad de RSE se encargará de ponerse en contacto con las fundaciones para coordinar iniciativas en alianza con las que pueda impactar solidariamente con la comunidad. Estas iniciativas se estarían implementando semestralmente.

Iniciativas.

1. Recolección de desechos sólidos en playa Los Pescadores en colaboración con Corona x Parley.
2. Donación de mochilas con útiles a niños del Batey Bienvenido (Herrera) en alianza con Fundación la Merced.
3. Donación de alimentos a hogar de ancianos San Francisco de Asis.
4. Aportar económicamente y con mano de obra a un proyecto en alianza con Hábitat para la Humanidad República Dominicana.

2. **Objetivo:** Incorporar Programa de Gestión de Residuos Sólidos.

Se establecerá un documento donde se explique la disposición final para cada residuo, estos se le dará un tratamiento según las leyes dominicanas y en coordinación con la entidad que se encarga de dicho proceso.

- Aguas residuales se contratará empresas que se dediquen al tratamiento primario para la remoción de sólidos en suspensión u otros elementos ambientalmente dañinos.
- Material excavado. El material generado en excavación, así como la disposición de este material excavado se coordinará con una empresa dedicada al suministro transporte de material y botes de material, y de ser posible se utilizará en alguna otra área.
- Residuos de construcción y demolición generados en el sitio, que pueden requerir un plan formal para el tratamiento de los escombros y la separación para su posible reciclaje o reutilización.
- Residuos de Papelería. El desperdicio de papel generado en la oficina se debe asegurar que tenga una adecuada recolección, almacenamiento temporal, transporte y disposición final de los residuos sólidos y sobrantes de acuerdo con su tipo.

- Se introducirán en obras y en oficinas contenedores de reciclaje para poder clasificar los residuos reciclables.
 - Azul: Para depositar los papeles y cartones tanto de la oficina como de las cajas donde vienen los materiales en las obras.
 - Verde: Para los cristales como botellas, piezas residuales en colocación de ventanas etc. Deben tener en cuenta que piezas como cerámicas no deben ser desechadas en conjunto con estas.
 - Amarillo: Para los plásticos utilizados por el personal en la oficina, material gastable plástico que, ya terminó su vida útil etc. y en las obras las distintas piezas de tuberías, o cualquier otro material plástico.

A Largo Plazo

1. Objetivo: Jornadas educativas de orientación a jóvenes estudiantes de Ing. Civil.

La unidad de RSE se encargará de seleccionar el personal de ingeniería capacitado para impartir los programas de orientación a los estudiantes de la carrera de Ingeniería Civil para que puedan experimentar los procesos dentro de las obras de propiedades inmobiliarias ya en terminación.

Además, el departamento deberá contactar a las universidades a través de publicidad en redes sociales y mediante afiches, donde pueden llamar para informarse o solicitar una reunión para aclarar dudas, información y determinar fechas una vez que decidan participar.

Se debe crear un documento que determine todas las actividades, los procesos y los temas que se piensan tratar y mostrar a los estudiantes.

Una vez determinados los orientadores y confirmado con los grupos que serán de 8 participantes por sesión , la empresa deberá contar con los equipos de seguridad necesarios

para poder estar dentro de la obra como cascos, chalecos y lentes de seguridad, e informar a los estudiantes de que deben ir con ropa cómoda y zapatos cubiertos para evitar lesiones.

2. Objetivo: Ciclo de Formación a colaboradores.

Primero se evaluará mediante una encuesta virtual realizada por la encargada de RSE las necesidades de capacitación de los colaboradores, para de esta manera poder seleccionar los talleres y capacitación más adecuados para los colaboradores a.

Se establecerán las fechas convenientes para cada grupo y se solicitará y contratará los servicios a entidades profesionales de la capacitación.

5.5 Implementación

Capacitación: Para la capacitación de los empleados se contará con entidades como:

INFOTEP es el organismo rector del sistema nacional de formación técnico profesional de República Dominicana, creado mediante la Ley 116, del 16 de enero de 1980. Este servicio es gratuito y es un derecho para toda empresa.

Quality GB ofrece diversos cursos, talleres y certificaciones de pago que aportan a los colaboradores competencias específicas.

Los actores aliados: Algunas organizaciones que pueden servir de soporte para lograr los objetivos son:

-Fundaciones/ Iniciativas: Corona x Parley, Fundación la Merced y Hábitat para la Humanidad RD.

-7am Recycling. Es una empresa de reciclaje cuyas actividades específicas se centran en la recolección, acopio y embalaje de desechos re aprovechables como son cartón, papel, plásticos, equipos electrónicos entre otros, los cuales son comercializados como materia prima de procesos de reciclado y reutilización de los mismos por las empresas de gestión de residuos.

-Las Universidades. Estas van a proporcionar a los estudiantes para que la empresa pueda orientarlos y darles una visión de una manera más práctica y física a lo que es el sector de Obras de construcción y servir como experiencia que influya en la elección de una rama u otra de la Ingeniería Civil.

5.6 Desarrollo esquema de control para documentar.

Con esto se quiere lograr una eficiente gestión de los procesos para lograr los objetivos establecidos en el plan.

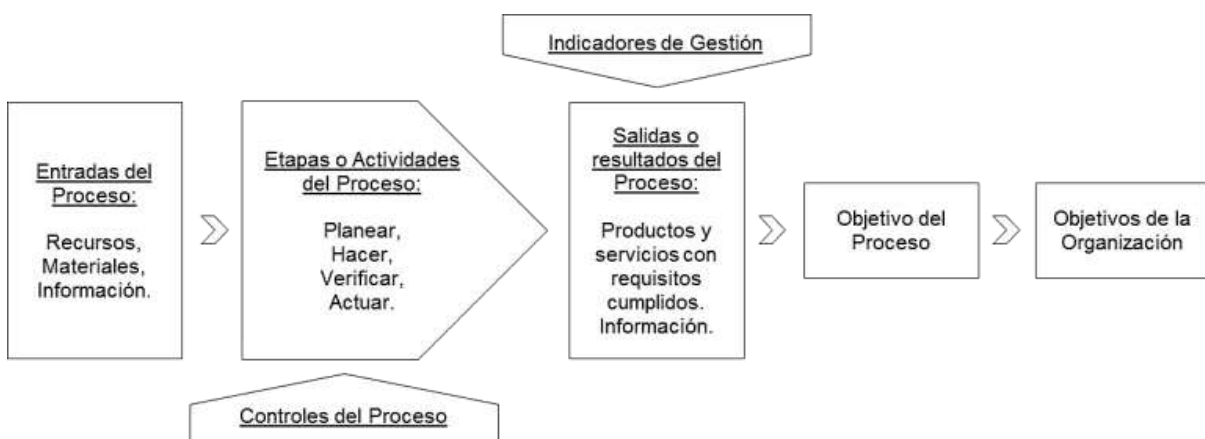


Fig.4 Esquema de control para documentar procesos.

Fuente: CGEISO9001 <https://iso9001-calidad-total.com/2011/10/19/como-documentar-un-proceso/>

Ejemplo:

Proceso para iniciativa Donación de mochilas y materiales a niños del Batey Bienvenido (Herrera)

Entradas.

- Recursos: Materiales gastables, mochilas, colaboradores, vehículos con combustible.

Actividades del proceso,

- Planeación: Seleccionar día de compra de materiales y día de entrega, informar con tiempo a los colaboradores para la actividad, seleccionar quienes irán a la entrega, quién se encargará de hacer fotos.
- Hacer: Ir a la actividad a la hora y fecha estipulada.
- Verificar: Medir si se cumplió con el objetivo.

Salidas.

- Resultados: Niños de bajos recursos con útiles escolares y mochilas para poder ir a la escuela.

Objetivo del proceso:

- Contribuir con los recursos necesarios para que los niños de esa comunidad puedan educarse.

Plan de RSE - M2S Promotora Inmobiliaria

Fecha de inicio del proyecto:

7/1/2021

Legenda:

Corto Plazo

Año 1

Mediano Plazo

Año 2

Largo Plazo

Descripción	Asignado a	Inicio	Días	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Creación de Unidad de RSE																											
Reestructurar departamento y funciones	Dir. General	16/1/2022	2																								
Crear grupo de voluntariado	Gerente Admin.	25/1/2022	5																								
Firma de Pacto Global	Gerente Admin.	30/1/2023	1																								
Iniciativas Comunitarias																											
Recolección de desechos en playa	Gerente Admin.	7/2/2022	1																								
Donación de mochilas con útiles a Niños del Bete y Bienvenido (Herrera)	Gerente Admin.	7/7/2022	1																								
Donación de alimentos a hogar de ancianos San Francisco de Asís	Gerente Admin.	5/5/2023	1																								
Donación y trabajo en alianza Habitat para la Humanidad	Dir. General	27/12/2023	15																								
Programa Gestión de Residuos																											
Creación del Manual de Gestión de Residuos Sólidos	Gerente Admin.	17/10/2022	3																								
Instalación de Contenedores de reciclaje	Gerente Admin.	13/11/2022	1																								
Manual de Crisis																											
Crear un comité de crisis	Gerente Admin.	28/1/2022	2																								
Detallar el manual de crisis	Equipo administrativo	29/1/2022	4																								
Jornada de Orientación educativa																											
Estructurar las dinámicas y temas a educar	Ingenieros	5/6/2023	15																								
Contactar escuelas y Universidades que quieran participar	Asistente Admin.	5/6/2023	4																								
Comprar equipos de seguridad para los participantes	Compras	5/6/2023	1																								
Fomentar Competencias a Talento Humano																											
Identificar las necesidades de los colaboradores	Equipo admin.	19/10/2023	3																								
Establecer días para cursos y capacitaciones	Gerente Admin.	2/11/2023	1																								

5.7 Definición de cronograma y responsables de implementación

6.COMUNICACIÓN

6.1 Desarrollo de estrategia y plan de comunicación.

Para llevar a cabo los objetivos hay que tener una comunicación constante con los grupos de interés, la cual se basará mediante diferentes tipos de canales.

Grupos	Canales
Grupo Social: (Comunidad, Asociaciones) Grupo Central:(Colaboradores, Directivos,) Grupo mercado: (Clientes)	<ul style="list-style-type: none">● Por medio directo, página web y redes sociales, teléfono y correos.● Usamos un canal presencial y una intranet tanto dinámica como participativa.● Comunicación directa, por medio de telefonía, correo, página web, redes sociales.

- Se harán programaciones de días y horas específicas para el envío de mensajes recordatorios con las iniciativas propuestas y el lugar de su realización, se enviará comunicación cada mes a los que intervienen en el plan, dándole los pormenores de que se realizará en cada actividad y la importancia de su participación en ella.
- Se estarán subiendo a las redes sociales las distintas actividades realizadas por los colaboradores y por la empresa para comunicar a la comunidad sobre la importancia de la RSE y servir de ejemplo para otras empresas.

6.2 Informe de sostenibilidad

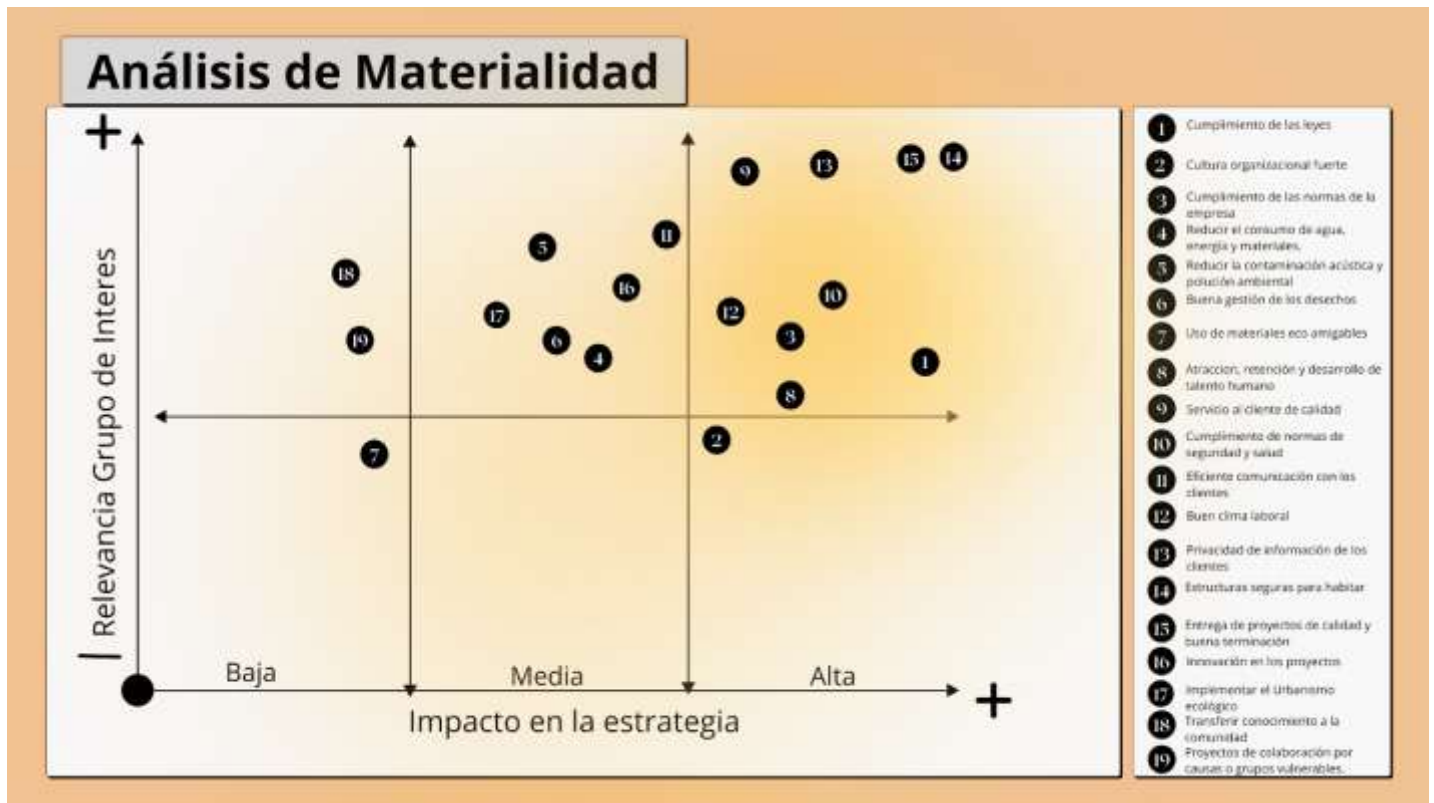


Fig. 5. Análisis de Materialidad

Fuente: Elaboración propia (2021)

7. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN

7.1 Definición de indicadores.

Indicadores KPI:

- Cantidad de empleados que asisten a las iniciativas semestralmente.
- Cantidad de actividades llevadas a cabo anualmente.
- Número de accidentes en año.
- Feedback de los estudiantes participantes tras las orientaciones.
- Eficiencia de los colaboradores después de las capacitaciones.

Indicadores binarios

Mediante la encuesta de preguntas y respuestas de Si o No, podremos validar la profundidad con la que se identifica la empresa y contribuyen a la comprensión de las prácticas que pueden incorporarse a la gestión de los negocios. Para una correcta evaluación, estos indicadores deben ser completados obligatoriamente, excepción hecha en los casos que el indicador de profundidad correspondiente no sea aplicable a la realidad de la empresa.

Indicadores profundos

Se determinará mediante estos indicadores la profundidad cada año para identificar en qué etapa de aplicación de la RSE se encuentra la empresa.

- Etapa 1 Principios y Valores formalizados en un documento, pero no incorpora las actividades a los procesos.
- Etapa 2 Además de principios formalizados la empresa se encuentra en etapa intermedia de implementar acciones y prácticas de RSE con foco al público interno.
- Etapa 3 Representa una etapa avanzada de acciones, agrega códigos de conducta y tiene encargados o departamentos formalizados para implementar las acciones de RSE.
- Etapa 4 etapa proactiva, en la cual la empresa alcanzó estándares considerados de excelencia en sus prácticas, involucrando a proveedores, consumidores, clientes, la comunidad y también influenciando políticas públicas de interés para la sociedad.

Indicadores Cuantitativos

A través de estos indicadores se levantan datos útiles para la información interna de la empresa que sirve para mejorar.

7.2 Desarrollo plan de seguimiento y monitoreo.


Para poder seguir con el proceso del plan y que los colaboradores se sientan motivados con el proceso, se harán reuniones mensuales donde se comentarán los procesos que llevan dicho plan, teniendo una comunicación asertiva con ellos, ya sea por los medios de comunicación mencionados anteriormente, dándole la participación que ellos se sienta comprometidos con el proceso del plan y decidan seguir estableciéndose como miembros integrados en el.

Se realizará un estudio de investigación mediante encuestas en el ambiente constructor - inmobiliario cuando la empresa tenga un año de implementación del plan para conocer si la misma ha recibido mayor auge después de incursionar en la integración de la RSE en su estrategia.

7.3 Revisión y mejora

▪ Revisión por la dirección.


Ejemplos de Reportes a la dirección:



Fecha de ultima revisión Version 01

Reporte de Acciones Comunitarias

Iniciativa	Fecha	Participante
Donacion de mochilas	2/5/2022	Luis Carvajal
Limpieza de playa	6/22/22	Angel Marin



Fecha de ultima revisión Version 01

Reporte de Orientacion Estudiantes

Universidad	Fecha	Capacitador
Unphu	7/3/2022	Ing. Maria Alvalez
Unibe	9/2/2022	Ing. Carlos Gomez

7.4 Realizar ajustes y mejoras.

Después de evaluar los reportes se deben tomar las medidas necesarias y posibles para mejorar.

8.ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

Para alinear la estrategia y las operaciones diarias de una empresa de esta índole, que se dedica a la construcción de proyectos locales en los ámbitos de viviendas y turísticos, por lo que la responsabilidad social requiere el compromiso de ésta con los stakeholders, el cual no se centra en prevenir crisis, sino en un compromiso más profundo que los vea como aliados sociales que contribuyan a promover el aprendizaje y la innovación al interior de la empresa objeto de estudio

Por lo anterior, es preciso centrarse en resultados tanto dentro como fuera de la empresa a través de una estrategia de negocios que busque una alineación entre el desempeño social, medioambiental y de manera económica.

También debe haber una estrategia de negocios que incorpore en las operaciones de la empresa incentivos apropiados para los empleados, sistemas que respaldan la innovación, capacitación laboral que construya habilidades que permitan al personal tomar decisiones que estén en concordancia con el enfoque estratégico adecuado, así como sistemas para responder ante elecciones críticas. Si los trabajadores y los ejecutivos no tienen un entendimiento claro sobre la necesidad estratégica de la RSE, de poco servirá incluirla en la visión y misión de la compañía, o en los manuales de la empresa.

Los futuros clientes de la constructora al igual que lo que están en la actualidad, se verán beneficiados de este plan de Responsabilidad civil, ya que tomarán parte en ellos en caso que lo deseen, ya que el compromiso directo es de la empresa.

El mayor esfuerzo de la empresa está orientado a solventar los estragos realizados por sus actividades, incorporando en la cultura organizacional y en las estrategias de negocios la inversión social, la cual rendirá frutos en un futuro mediano.

8.1 Presupuesto Vinculado al plan de RSE.

Al hablar de presupuesto, se toma en cuenta que es una de las necesidades más importantes de las empresas o instituciones, donde deben adecuar un pronóstico financiero de corto plazo, mediano y largo plazo. Aunque el caso actual será a mediano plazo con porción de 2 años, donde se podrá saber un estimado de cuánto se necesita financieramente para cumplir con los objetivos.

Tomando en cuenta los estados de resultado 2019 y 2020 en el que las ganancias netas que oscilaban los RD\$6,899,596.00 la cual podría destinar un 3 a 5% según corresponda el año, estimamos que para cuando termine los proyectos para el siguiente año 2022 tengan unas ganancias un poco menor a estas debido a los sucesos que han sucedido por el COVID, aumento de precios etc. por lo que se dedicará solo un 3 % que se podrían devengar al plan de responsabilidad social de la empresa, este porcentaje se traduce en RD\$206,987.88 en el cual basaremos nuestro presupuesto.

PRESUPUESTO

Concepto	Precio	Unidad	Total
Preparación publicidad	6,000.00	1 ud	6,000.00
Preparación de mochilas	550.00	100 ud	55,000.00
Viajes y viáticos para recoger residuos en playa	1,500.00	1 ud	6,000.00
Adiestramiento o capacitación	4,500.00	10 personas	45,000.00
Contenedores de reciclaje	5,000.00	6 ud	30,000.00
Equipos de seguridad para estudiantes (Cascos, chalecos, Lentes)	870.00	9 ud	7,830.00
Picaderas para después de las orientaciones	1,800.00	8 grupos	14,400.00
Pago a ing. orientadores	4,000.00	12 grupos	4,800.00
Donación para proyecto Hábitat	3,000.00	1 ud	3,000.00
Imprevisto	6,000.00	1 ud	6,000.00
Total			199,700.00

Tabla 4. Presupuesto del Plan de RSE

Fuente: Elaboración propia. (2021)

8.2 Análisis de Retorno sobre la Inversión ROI

Para tomar en cuenta como podría retornar esa inversión realizada en el plan en cuanto al factor económico, cabe destacar que los costos de adquisición de los productos para cumplir con las tareas asignadas, en sentido general resultan relativamente bajos en comparación con la alta Tasa de Retorno y la reducción de pérdidas económicas; inversión que se recupera en muy corto plazo, lo cual justifica en gran manera el plan, tomando en cuenta que la empresa no se descapitaliza, ya que exige un inicial para comenzar un proyecto.

Debido a las capacitaciones los empleados tendrán una mejor eficiencia en sus tareas, por lo que aumenta la productividad para reducir costos y tiempo y por lo tanto en más valor económico.

Al implementar talleres de reutilización se traducirá en que los costos de materiales ya no serán desechados si no que se les dará una nueva vida útil provechosa para la empresa.

Existe una tendencia de que las personas estamos más concientizadas sobre la importancia de la ética, de cuidar el medio ambiente y la responsabilidad, al momento de que la empresa tome en cuenta estos aspectos tomará más reconocimiento y valor para los clientes por lo que aumenta su fidelidad y reconocimiento para nuevos clientes, y en consecuencia más proyectos.

8.3 Alineación Personal

En vista del conocimiento adquirido en la institución está inculcado los valores y objetivos de buscar los mismos fines.

Logrando así mediante charlas, comentarios puntuales y motivadores que la empresa es de todos y que buscan o tienen el mismo objetivo, siendo este cumplir con sus proyectos de manera adecuada, eficiente y puntual.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Al finalizar la investigación basada en la creación de un plan de Responsabilidad Social, se debe aclarar que, con la globalización y la voraz competencia, en las empresas ha cobrado interés el compromiso de asumir dicho rol para convertirla en beneficio competitivo en el corto, mediano o largo plazo.

Dentro de las estrategias utilizadas por las empresas para incluirse en el mercado utilizan programas de mucho impacto, para convertirla en una actividad con la que todo ciudadano se sienta comprometido e identificado, porque se trata de ayudarlas con respecto a los problemas que le afectan directa e indirectamente teniendo dentro de si la empresa constructora.

A modo general, se debe exponer que toda empresa que no se adecue a los nuevos tiempos, podrá recaer o hasta salir del mercado, no importando su norte, como es el caso actual, la misma se encarga de realizar proyectos, por lo que debe darse a conocer tanto dentro como fuera del mercado, estableciendo así que tanto los clientes actuales como los futuros reconocerán las buenas obras que realice, siendo positivo la aplicación de un plan de responsabilidad social, recordando que lo destinado para realizar las obras serán tomados de las ganancias netas al finalizar las obras.

También se debe tomar en cuenta, que la empresa no recibe solamente el anticipo para iniciar la obra y no recibe la totalidad de las ganancias hasta que no termine dicha obra, por lo que la misma puede durar hasta dos años para recibir ingresos.

Por lo que se mantiene en números rojos, casi todo el año hasta recibir el pago total de la obra realizada.

Se le recomienda a la empresa, realizar las actividades correspondientes con un enfoque claro y preciso, ya que se reflejará en un futuro las buenas obras realizadas y recordada por los beneficiarios y sus conocidos.

Siguiendo la misma línea, hay que exponer que toda comunidad o sector requiere de ayuda de las grandes empresas, ya que la misma se lucra en un sector por lo que debe hacer las inversiones o donaciones correspondientes, que al final será reembolsado en promoción y nuevos cliente y mejor conducta y eficiencia en el ambiente de trabajo.

Anexos:

Fig. 6. Señalizaciones dentro de la oficina.

Fuente: Oficina M2S Promotora Inmobiliaria (2021)

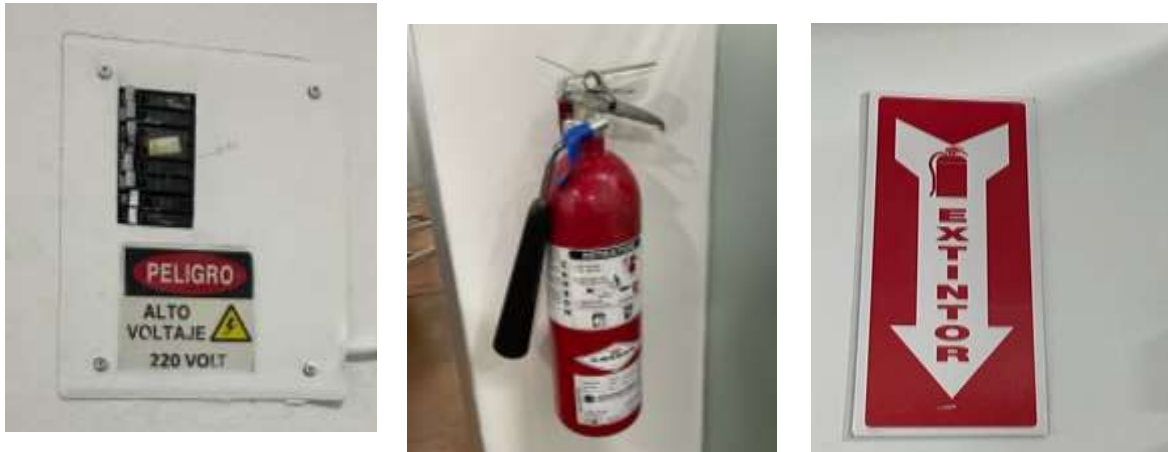


Fig. 7. Política de Seguridad y salud.

Fuente: Oficina M2S Promotora Inmobiliaria (2021)



Fig. 8. Señalizaciones en Obra.

Fuente: Proyecto Residencial MST (2021)



Bibliografía e Internet grafía.

Barroso, F. (2007, septiembre–diciembre), "Responsabilidad social empresarial: concepto y sugerencias para su aplicación en empresas constructoras", Ingeniería, Revista Académica de la Facultad de Ingeniería. Universidad Autónoma de Yucatán, vol 11, núm. 3, pp. 65–72.

Barroso, F. (2008, febrero), "Ganancia máxima o ganancia óptima", Desarrollo Empresarial. Año XI, núm. 110, pp. 35–38

Chomali, Fernando; Majluf, Nicolas. "Ética y responsabilidad social en la empresa". Chile, Impresora El Mercurio Aguilar, 2007.

Correa, M., G. Gallopin y G. Núñez (2005, agosto), "Medir para gestionar la RSC", Harvard Business Review. Vol. 83, núm. 8, pp. 51–58.

Guillermo, Edgar. "Ética Gerencial". República Dominicana, Impresora Soto Castillo, 2005.

Hall, J., S. Matos; A. Fergus, y H. Vredenburg (2005, agosto), "¿Es su empresa socialmente vulnerable?", Harvard Business Review. Vol. 83, núm 8, pp. 41–48.

Kotler Philip, Roberto Eduardo, Mercadotecnia Social, Segunda Edición, Diana, México, 1993, pág. 33

Mendive, Daniel Eber "Marketing Social. Manual Práctico"- Editorial De los Cuatro Vientos, Buenos Aires, 2008.

<https://blogs.iadb.org/sostenibilidad/es/edificios-vs-cambio-climatico-construyendo-adaptacion-y-mitigacion/>

<https://profesionistas.org.mx/como-escribir-la-introduccion-de-una-tesis/>

<https://www.eoi.es/blogs/mintecon/2013/05/02/responsabilidad-social-en-la-republica-dominicana/>

<https://repository.unad.edu.co/bitstream/handle/10596/23623/sstejadas.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

<https://diarioresponsable.com/noticias/26547-los-27-riesgos-de-no-cumplir-con-la-responsabilidad-social-empresarial>

<http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/99709/6/mbelgarTFM0618memoria.pdf>

<https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/7172/1/T3091-MAE-Vidal-Propuesta.pdf>

<http://udaakadem.uazuay.edu.ec/issue/view/38/58>

<https://www.expoknews.com/historia-de-la-responsabilidad-social/>

<https://listindiario.com/economia/2017/11/21/491501/desafios-de-la-construccion-y-el-desarrollo-sostenible-en-el-pais>

<https://aprenderly.com/doc/3176942/gu%C3%ADa-sectorial-de-buenas-pr%C3%A1cticas-para-la-implantaci%C3%B3n-de>

<https://www.catedrarses.com.do/Portals/0/Documentos/Investigaciones/1481665008-Segundo-Estudio-de-Percepcion-de-la-RSE-2015.pdf>

http://www.infotep.gob.do/transparencia/phocadownload/Publicaciones/LibrosyManuales/guiaresocempro_jun2015.pdf

<https://www.revista.ingenieria.uady.mx/volumen11/responsabilidad.pdf>

<https://dominicanrepublic.un.org/es/sdgs/10>

<https://www.eoi.es/blogs/mintecon/2013/05/02/responsabilidad-social-en-la-republica-dominicana/>

<https://libraria.xunta.gal/sites/default/files/downloads/publicacion/rse-construccion-vdef.pdf>

http://aquavall.es/wp-content/uploads/2018/03/RSC2018_Entidad-Aquavall.compressed.pdf

<https://es.slideshare.net/robertocarreras/gua-para-preparar-un-plan-de-responsabilidad-social-corporativa-presentation>

<http://www.nuevapescanova.com/nuevapescanova/wp-content/uploads/2019/06/20190205-Analisis-de-Materialidad-FINAL-ES.pdf>

<http://plataforma.responsable.net/compartir/disenio-modelo-responsabilidad-social-empresarial-pyme-constructora-araucana>

https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/90/1/TL_FarroCeladaLuis_OlarteGarciaNathali.pdf

<http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/99709/6/mbelgarTFM0618memoria.pdf>

d