



**USAID**  
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA

**World Vision**  
Por los niños

**UNIBE**  
LEADING GLOBAL EDUCATION

# Proyecto Leer

## Manual de Acompañamiento de Coordinadores

*DIRIGIDO A COORDINADORES PEDAGÓGICOS DE  
LOS CENTROS EDUCATIVOS QUE PARTICIPAN EN  
EL PROYECTO USAID LEER*

Elaborado por:

Maritza Cabrera  
Especialista en Literacidad - Proyecto USAID Leer

Revisado por:

Cledenin Veras  
Gerente del Proyecto - Proyecto USAID Leer

Ana María Martijena  
Desarrollador de Materiales - Proyecto USAID Leer

Sonia Molina  
Encargada de Formación y Acompañamiento  
Proyecto USAID Leer

## **Contenidos**

<i>Introducción</i>	<b>3</b>
<i>I. Acompañamiento docente: ¿Qué es?</i>	<b>4</b>
<i>II. Propósitos del Acompañamiento docente: ¿Cómo lograrlos?</i>	<b>5</b>
1. <i>Procedimiento a seguir con la gestión académica.</i>	
2. <i>Procedimiento a seguir con el equipo de docentes.</i>	
3. <i>Procedimiento para el acompañamiento en el aula.</i>	
<i>III. Observación de la práctica educativa.</i>	<b>8</b>
<i>El diálogo reflexivo y la indagación dialógica.</i>	
<i>La retroalimentación.</i>	
<i>IV. Aspectos importantes a considerar al momento de realizar un acompañamiento docente.</i>	<b>13</b>
<i>V. Documentación del acompañamiento docente.</i>	<b>17</b>
<i>Elaboración de informes.</i>	
<i>VI. Otras estrategias que contribuyen a hacer más efectivo el acompañamiento.</i>	<b>18</b>
<i>VII. Perfil del acompañante.</i>	<b>22</b>
 <i>Bibliografía</i>	

## **Introducción**

Aprender a leer y a escribir son algunas de las actividades más gratificantes de la vida, ya que además de ofrecer una herramienta importante para el desarrollo y aprendizaje en el ser humano, proporciona muchas satisfacciones.

Para lograr que el placer y amor por la lectura y la escritura perdure y trascienda los espacios del aula, es necesario que las mismas se favorezcan de manera lúdica y contextualizada a través de juegos interactivos y comunicativos que despierten la creatividad y resulten atractivos para todos los estilos de aprendizaje, el punto de partida para esto debe ser el crear un hábito de lectura y escritura diaria.

El proyecto USAID Leer es un programa de fortalecimiento de la lectura y la escritura en el nivel primario que se desarrolla en escuelas públicas de la República Dominicana, implementado por la Universidad Iberoamericana (UNIBE) y financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional, USAID (por sus siglas en inglés). El proyecto se implementa en 390 escuelas distribuidas en 8 regionales y 47 distritos educativos. A la fecha cerca de 200,00 estudiantes y 3,500 docentes han participado de las diversas actividades del proyecto y han sido beneficiados con los recursos desarrollados por el mismo.

Desde el proyecto se implementa el acompañamiento docente como estrategia de apoyo individualizada en la que a través de la observación, el dialogo reflexivo y la retroalimentación se promueve la mejora continua de la practica docente, asegurando una adecuada implementación del currículo a través del uso de la diversidad textual para el desarrollo de las habilidades de los estudiantes del primer y segundo ciclo del nivel primario.

A través de este proceso se registra el desempeño de cada docente y se da seguimiento a las fortalezas y oportunidades de mejora identificadas con el interés de apoyar a cada uno de acuerdo a su necesidad. Se asume el acompañamiento como uno de los tres pilares que junto a la formación docente y a la dotación de recursos potenciaran la calidad de los aprendizajes de los estudiantes.

El presente manual recoge los fundamentos que sustentan la implementación y los pasos a seguir para asegurar que rinda los frutos esperados.

### I. Acompañamiento Docente, ¿Qué es?

La palabra acompañar o acompañamiento evoca compartir, hacer y estar cerca con otros en condición de igualdad y con una proyección a horizontes compartidos, remitiendo a una experiencia vital de socialización.

Concebimos el acompañamiento como una estrategia de formación continua, que tiene como propósito mejorar la práctica pedagógica, favorecer el trabajo en equipo, el desarrollo colectivo de capacidades contribuyendo a la creación de una comunidad de práctica y de aprendizaje, donde se brinda la oportunidad de aprender a convivir y de aprender a aprender con las y los demás a partir de la socialización de los saberes, los aciertos, desaciertos y las dudas, entre los pares que participan en el proceso.



Este proceso de acompañamiento está basado en la interacción personal y profesional orientada a la ayuda mutua. De ahí que el punto de partida sea el análisis de la realidad y contexto del o la docente, y la identificación de sus necesidades a través de la indagación dialógica, el diálogo reflexivo y la construcción consensuada de significados, que ayuden a tomar decisiones que garanticen la direccionalidad hacia la situación deseada, que se traduzca en buenas prácticas de las y los docentes y que impacte positivamente los procesos de aprendizaje de sus estudiantes.



Numerosas investigaciones han demostrado que la reflexión sobre la práctica es una poderosa herramienta que repercute positivamente en el aprendizaje, pues lleva a la autoevaluación, y finalmente motiva al docente a transformar su práctica en un proceso continuo de crecimiento profesional.

El objetivo final del acompañamiento docente, es que el centro educativo y sus actores asuman el reto de aprender juntos y “se establezcan relaciones, se generen compromisos y se modifiquen situaciones”. Esto genera un sentido de pertenencia institucional, una identidad propia y una forma de actuar que le permite crear “una cultura propia, conformada por las normas, las creencias, los valores y los mitos que defienden y utilizan para regular el comportamiento de sus miembros” (Gairín Sallán, J. 2000).



Con lo cual este proceso coloca en las manos de acompañantes y acompañados la responsabilidad de su crecimiento, formación, capacitación y cambio en la práctica educativa.

Entendido así el acompañamiento, es un espacio que orienta y genera análisis, discusión, confrontación y reflexión sobre la acción pedagógica para luego formular acuerdos y compromisos que resultan en situaciones significativas de aprendizaje, va más allá de supervisar, asesorar, dar tutorías o coaching, pues no implica una relación vertical si no horizontal.

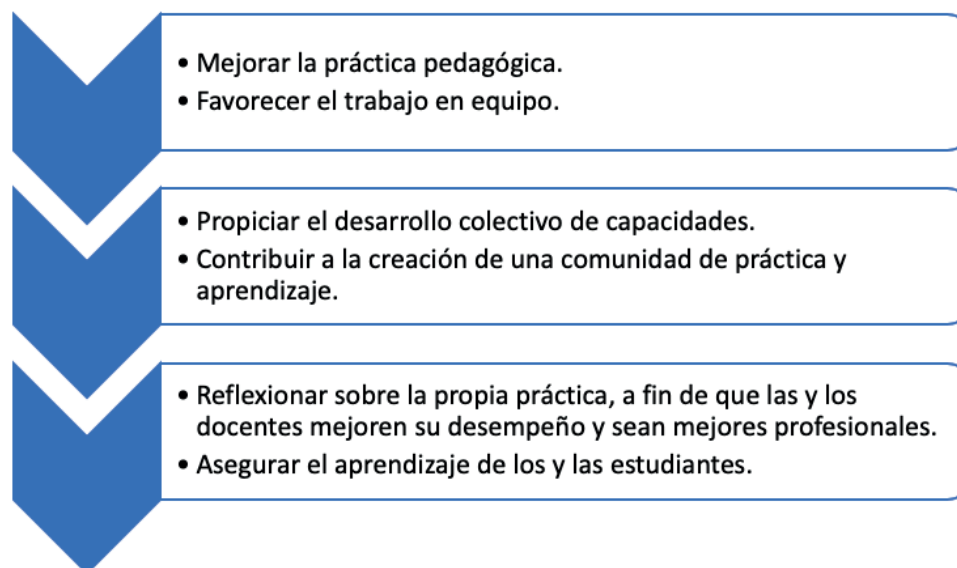
Podemos decir que **la estrategia de acompañamiento es un proceso de formación y capacitación colaborativa, en la que el o la acompañante y el acompañado construyen una comunidad de aprendizaje y se dan la oportunidad de aprender a aprender a partir de la interacción y socialización entre ambos.**

El Manual del Sistema de Acompañamiento a la Práctica Educativa para una Educación Transformadora del Ministerio de Educación (2013) define el acompañamiento “como un proceso orientado a mejorar cualitativamente las capacidades, las actitudes, las competencias profesionales y la calidad como ser humano de todos los actores. El horizonte del acompañamiento es el fortalecimiento de la calidad del sistema educativo para asegurar aprendizajes con significado en los estudiantes y en todos los sujetos involucrados en el proceso educativo.”(p. 12). Siendo así cumple con las características de ser un proceso, holístico y sistémico.

## **II. Propósitos del acompañamiento docente. ¿Cómo lograrlos?**

Alcanzar estos propósitos requiere que el acompañante realice una serie de procedimientos desde antes de entrar en el aula.

### **1. Procedimientos a seguir con la Gestión Académica:**



- a. Realizar una reunión con el o la director/a del Centro para recibir informes sobre necesidades y expectativas respecto al desempeño de los docentes y los resultados de los estudiantes.
- b. Solicitar a la dirección un listado actualizado de las y los docentes que tendrá bajo su responsabilidad. Con esta información diseñar y mantener al día una base de datos actualizada de cada docente: teléfono, grado y ciclo en que enseña. Registrar las licencias y sustituciones de los y las docentes para garantizar un adecuado proceso de acompañamiento.
- c. Elaborar el plan anual de acompañamiento y detallar el cronograma mensual que seguirá con las y los docentes para presentar al Director/a.
- d. Establecer un cronograma de reuniones con el o la directora/a de al menos tres encuentros al año para plantearle avances, retos y situaciones generales para la toma de decisiones con miras a la mejora.

### **2. Procedimientos a seguir con el equipo docente del Centro:**

- a. Convocar un primer encuentro, al inicio del año escolar, para conocerse. Validar los datos de cada uno; Realizar una dinámica para expresar sus expectativas sobre este proceso, socializar y plantear propósitos y metas dentro del centro educativo; Dialogar sobre las funciones y responsabilidades de cada uno y ponerse de acuerdo sobre el alcance del acompañamiento, qué, cómo, cuándo, por qué y para qué se va a acompañar.
- b. En un segundo encuentro grupal presentar: el plan de trabajo del año escolar (plan anual), con los propósitos y actividades a desarrollar; el cronograma de acompañamiento, además, de los instrumentos que se usarán durante la observación en el aula, el diálogo reflexivo, la retroalimentación y cualquier otro instrumento que considere necesario.
- c. Luego de validar el plan anual con el equipo, elabora su plan mensual y lo coloca en un lugar visible. En este formato deben evidenciarse los ajustes que sea necesario hacer a las fechas de acompañamiento. El cronograma debe estar ajustado a todas las actividades y reuniones que se realizarán en el centro educativo.
- d. Coordina el espacio donde se va a realizar el diálogo reflexivo-retroalimentación con las y los docentes luego de los acompañamientos.

*Nota: Si la/el coordinador/a es nuevo en el centro debe, ante todo, buscar las informaciones generales de ese centro educativo, su misión y visión, historia, estructura organizativa y su funcionamiento, conocer a su personal y la estructura física.*

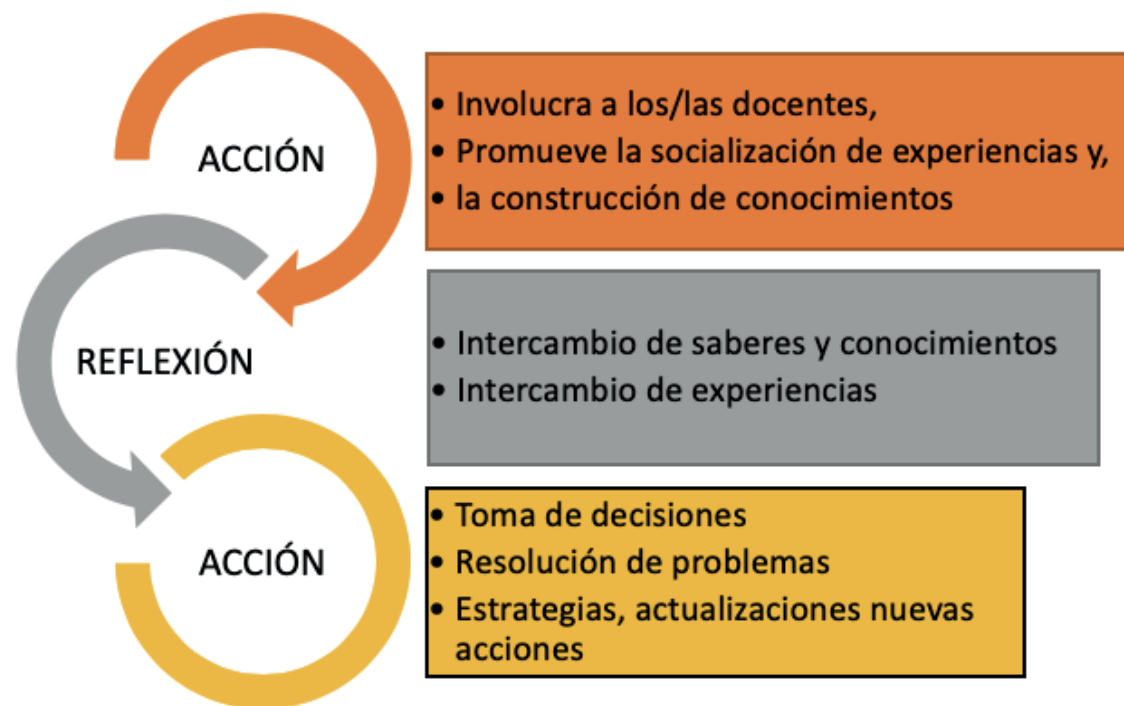
### **3. Procedimiento para el acompañamiento en aula**

El sistema de acompañamiento busca que los docentes como actores y actrices que participan en el proceso de enseñanza y aprendizaje, entiendan su rol activo dentro de la rutina del aula y que esto se traduzca en un análisis y reflexión de su práctica, que los lleve a tomar decisiones para lograr mejoras en los procesos de aprendizaje en el aula.



Las principales estrategias sugeridas por el Sistema de Acompañamiento a la Práctica Educativa para una Educación Transformadora (MINERD, 2013) y asumidas por el Proyecto USAID Leer, son las siguientes:

- Observación de la práctica educativa.
- Acompañamiento grupal, individual y entre pares.
- Actividades de grupo grande y grupo pequeño.
- Portafolio y diario de la práctica educativa, entre otras.
- Mesa de aprendizajes.
- Redes de aprendizaje.

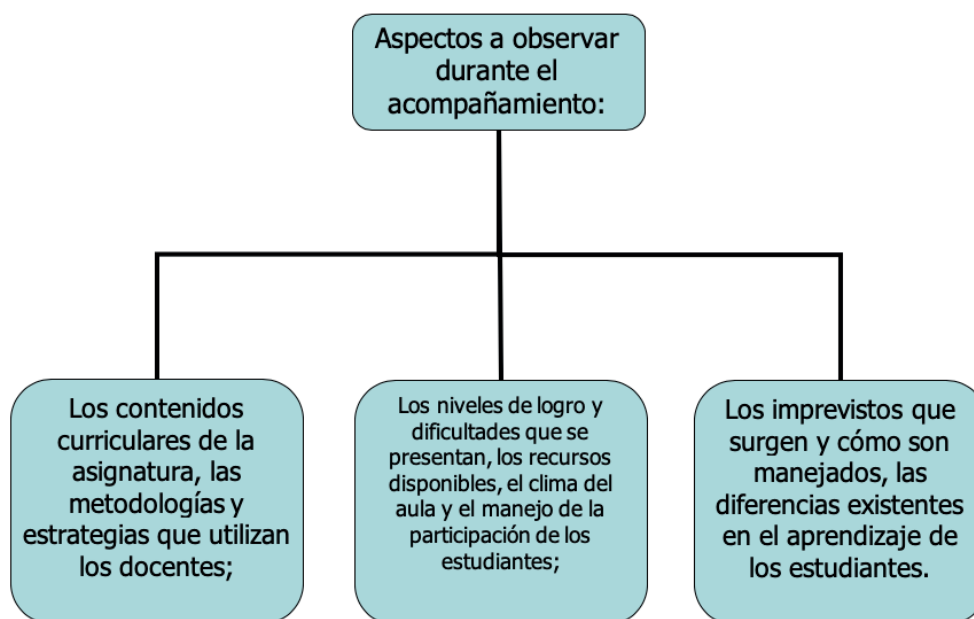


### **III. Observación de la práctica educativa**

Esta estrategia metodológica se usa para conocer todo lo que acontece en el aula desde una perspectiva real, con el objetivo de mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje que en este contexto se verifican.

Cuando observamos a la o el docente en el aula observamos procesos de comunicación con propósitos variados: sus concepciones de enseñanza y vivencias de este proceso; el discurso del/la docente lleva consigo su modo de ser, y la forma en que maneja los procesos de comunicación guarda relación con sus propias experiencias y su concepto de Educación. Cuando observamos a ese docente en el aula observamos no sólo la clase de Lengua Española, por ejemplo, sino también al docente como ser humano en su complejidad.

En el marco del proyecto USAID Leer la observación de la práctica se concretiza en las aulas.



Esta observación se asume como la base para el posterior proceso de diálogo reflexivo y retroalimentación con los docentes.

### ***Paso I: Observación en el aula.***

1. De acuerdo a lo acordado en el cronograma mensual, el o la acompañante ingresa al aula (en la fecha y hora acordada). Llevando consigo los recursos necesarios para completar el proceso de observación: su bitácora, el formulario observación del/la docente, el formulario de diálogo reflexivo y el formulario de retroalimentación del/la docente.
2. Luego de saludar a la sala debe situarse en silencio en un espacio del aula, que no altere el ambiente de trabajo, de manera tal que su presencia sea natural y discreta (tratando de pasar lo más desapercibido posible).
3. Observar y registrar, en su bitácora y en el formulario de acompañamiento todos los aspectos que suceden en el aula, asegurando:
  - Describir cada situación, como una fotografía de lo que allí ocurre, evitando emitir juicios o interpretar lo que observa. Esto permite establecer contacto directo con la situación educativa del aula, para posteriormente analizar lo que se hace, lo que no se hace y la manera en que se hace para fortalecer la calidad del acto educativo;
  - Llenar el formulario de observación docente e ir registrando en el formulario del diálogo reflexivo los aspectos positivos y negativos a destacar;
  - Anotar las preguntas que le van surgiendo de lo observado en la clase.
  - Revisar algunos cuadernos de los estudiantes, la forma en que interactúan los estudiantes, su participación en la clase, etc.
  - Al terminar la sesión debe agradecer la colaboración al grupo de estudiantes y a la o el docente observada/o.



*Nota: el o la acompañante solo debe intervenir en la clase en situaciones extraordinarias, en caso de algún error conceptual o manejo inadecuado del docente en un momento determinado. Esto lo puede abordar se sugiere manejarlo de diversas formas, para evitar desautorizar al docente o crear malestar en el grupo, por ejemplo:*

- *Entregarle un papel escrito a la docente aclarándole el error;*
- *Pedir un turno para participar y hacer algunas preguntas a los estudiantes, aprovechando para hacer aclaraciones, integrando las respuestas obtenidas de una manera sutil y oportuna.*

*Es importante tomar nota de esta situación y retomarla como parte del diálogo reflexivo en un espacio que sirva para aclarar y orientar de forma puntual a el o la docente.*

## **Paso II: El diálogo reflexivo y la indagación dialógica.**

Es necesario señalar que como observadores también aportamos, nuestras propias vivencias, experiencias, concepciones y bagaje educativo al proceso de acompañamiento. Es durante, el diálogo reflexivo y a través de la indagación dialógica donde se da una mirada retrospectiva a lo que aconteció en la clase retroalimentando el desempeño motivándolo a identificar sus fortalezas, así como sus necesidades y oportunidades de mejora, para la toma de decisiones sobre las áreas en que debe enfocar su proceso de crecimiento y aprendizaje.

El objetivo de la indagación dialógica es llevar al docente a la reflexión y a la autoevaluación de su práctica pedagógica a través de preguntas que le ayuden a identificar: qué hace y cómo lo hace, por qué lo hace. Así como lo que no está haciendo y las razones. Con esta información se acuerda un plan de acción encaminado a mejorar su práctica pedagógica y que esto mejores resultados en los aprendizajes de los y las estudiantes.

Este proceso de reflexión solamente será posible si la actitud del docente es receptiva y abierta al diálogo y al cambio, pues lo lleva de manera objetiva a analizar sus conocimientos, su percepción y sentimientos desde su práctica en las aulas, por lo que debe estar dispuesto a intentar distintas alternativas. Al finalizar es de suma importancia, que el o la acompañante establezca un plan de acción junto al docente para darle seguimiento a los cambios sugeridos, validar el impacto de estos cambios en su práctica, en la dinámica del aula y en el aprendizaje de las y los estudiantes.

Para esto durante la observación el o la acompañante, debe haber elaborado una serie de preguntas sobre el proceso observado en el aula. Debe incorporar otras preguntas que surjan durante el mismo diálogo, para plantearlas al o la docente y que al responder vaya haciendo un proceso de revisión-reflexión crítica sobre lo que se realizó en el aula durante el acompañamiento.

### **A. Preparación del diálogo reflexivo:**

Al concluir la observación el acompañante debe tomarse un tiempo (10-15mins) para organizar sus ideas tomando la información de los siguientes registros:

- 1) La bitácora o descripción detallada de todo lo que aconteció en la clase;
- 2) Las preguntas que le surgieron en el proceso de observación, que deben estar relacionadas con los aspectos que detectó como debilidades o dificultades en el desarrollo de la clase; deben ser preguntas abiertas que inviten a la reflexión del docente en cuanto a: los contenidos trabajados, su

correspondencia con el currículo y lo expuesto en la malla curricular; con relación a las estrategias, los recursos utilizados y demás procesos de la práctica pedagógica. Es importante cuidar que no sean demasiadas preguntas, para evitar abrumar al docente, tener pendiente que el objetivo es facilitar el diálogo y la reflexión;

3) El formulario de observación de docente;

4) El formulario del diálogo reflexivo;

5) Tener a mano la malla curricular, el currículo y de ser posible la planificación de el o la docente para profundizar en lo ocurrido en la clase con relación a los contenidos del área trabajada en ese momento;

6) Llenar el formulario de retroalimentación, destacando los aspectos positivos y las oportunidades de mejora.

7) Luego de que el docente haya sido observado por primera vez, partir siempre de los acuerdos y aspectos señalados la vez anterior.

B. Pautas para propiciar el diálogo reflexivo a través de la indagación dialógica después de la observación:

1. Invitar al docente al lugar, previamente seleccionado y habilitado para este proceso.

Iniciar presentando los propósitos de la observación de clase.

2. Asegurar que el o la docente cuente con el tiempo necesario (30-40mins) para concentrarse en este momento. Asegurar que los alumnos no se quedan solos.

3. Crear un clima de confianza y a la vez de respeto, que lleve a un verdadero diálogo, para que el o la docente no se sienta juzgado, sino más bien que se le manifieste el interés por conocer las razones de sus decisiones. Iniciar preguntando su opinión sobre la clase y los diversos aspectos de esta.

4. La indagación dialógica: el o la coordinador/a pedagógico da inicio al diálogo reflexivo planteándole al o la docente las preguntas que elaboró previamente para llevarlo a una reflexión seria sobre su práctica pedagógica. Después de cada pregunta es importante dar al docente un margen de tiempo que reflexione y elabore la respuesta. No se trata de que él o la acompañante sea quien de la respuesta.

### ***Paso III: La retroalimentación a partir de la observación.***

La retroalimentación busca asegurar que el o la docente se sienta motivado a mejorar su práctica y encuentre apoyo metodológico en el o la acompañante. Es la parte final del proceso de acompañamiento en la que se recogen los aspectos más relevantes y se realizan los acuerdos.

*(continuado en pág. 12)*

## **Sugerencias de preguntas que favorecen la reflexión y el diálogo**

- 1) Partir de algunas preguntas rompe hielo para iniciar el diálogo, tales como:
  - ¿Cómo te sientes en el día de hoy?
  - ¿Cómo te sentiste con la observación?
  - ¿Cómo se dio el proceso de enseñanza aprendizaje en esta clase?
  - ¿Qué opinas sobre la clase de hoy? ¿Por qué?
  - ¿Cuáles aspectos entiendes que fueron tus fortalezas?
  - ¿Cuáles aspectos consideras que puedes mejorar?
  - Si tuvieras que dar esta clase de nuevo, ¿Qué cambiarías?
  - Si tuvieras que repetir de nuevo esta clase, ¿Cómo la harías?
  
- 2) Luego propiciar la indagación dialógica con preguntas como:
  - ¿Cuáles indicadores de logro trabajaste en la clase de hoy?
  - ¿Cuáles eran los contenidos del área más relevantes para la clase de hoy?
  - ¿Qué estrategias implementaste y por qué elegiste esas?
  - ¿Cuáles otras crees que pudiste implementar? ¿Qué impidió que lo hicieras?
  - ¿Qué tipo de preguntas pudieras hacer para propiciar el desarrollo del pensamiento crítico, creativo, etc.?
  - ¿Cómo puedes despertar el interés de las y los estudiantes y crear situaciones de comunicación de acuerdo a sus necesidades?
  - ¿Cómo puedes favorecer el aprendizaje significativo en los estudiantes?
  - ¿Cómo crees fue el aprendizaje de las y los estudiantes? ¿Por qué?
  - ¿Cuál considera fue el momento más significativo de aprendizaje?
  - ¿De qué otro modo crees que hubieran podido aprender mejor?
  - ¿Qué tomarías en cuenta para una próxima clase? ¿Por qué?
  - ¿Cuáles son tus mayores dificultades al momento de dar la clase?
  - ¿Qué puedes hacer para combatir y lograr vencer esas dificultades?
  
- 3) Y preguntas que favorezcan su propio crecimiento como:
  - ¿Qué harías de hoy en adelante para mejorar tu práctica?
  - ¿Qué tipo de ayuda buscarías?
  - ¿A quién podrías solicitarle esa ayuda?
  - ¿De qué modo crees que te puedo ayudar en esa mejoría?
  - ¿Cómo podríamos darle seguimiento a este proceso para lograr superar las dificultades?

## Manual de Acompañamiento

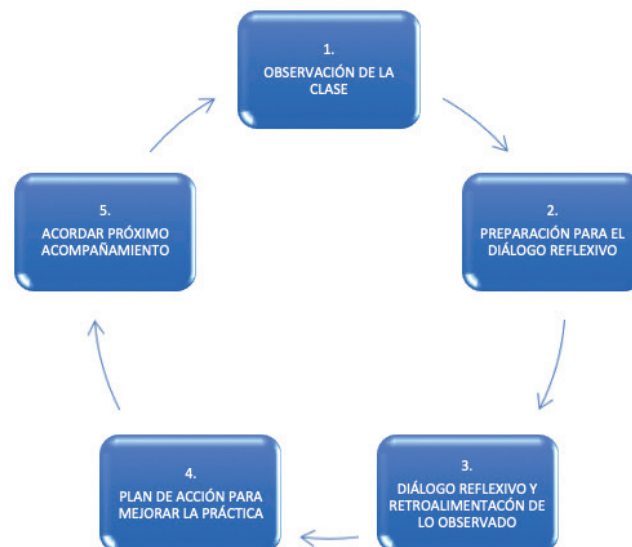
La retroalimentación se realiza luego del diálogo reflexivo y el o la acompañante debe seguir los siguientes pasos:

1. Revisar sus apuntes y puntualizar los aspectos más importantes de lo observado en la clase y las respuestas de el o la docente, a las preguntas realizadas en el diálogo reflexivo a través de la indagación dialógica;
2. Destacar las fortalezas observadas y aspectos positivos que mostró el o la docente durante el desarrollo de la clase: los elementos que favorecieron un aprendizaje significativo, aspectos del ambiente, manejo del grupo, manejo del tiempo, logro de propósitos, etc., de manera que se sienta estimulado, que valore su trabajo y su esfuerzo;
3. Retomar algunas de las dificultades o debilidades que se dieron en la clase y fueron planteados por el o la misma/o docente o detectadas por el o la acompañante y que se constituyen en aspectos a tomar en cuenta como oportunidades para la mejora de su práctica pedagógica;
4. Ofrecer sugerencias o recomendaciones prácticas con indicaciones concretas, claras, puntuales y precisas, de acuerdo a las dificultades o debilidades presentadas por el o la docente, para que se constituyan en oportunidades de mejora y contribuyan al logro de la mejora educativa;
5. Finalizar con el establecimiento de acuerdos y compromisos de ambas partes, en relación a realizar acciones concretas que aseguren una mejora en la práctica pedagógica y en el resultado de los estudiantes.

*Luego del diálogo reflexivo y la retroalimentación, en un proceso de revisión y reflexión con él o la coordinador/a pedagógico, se establecen acuerdos con los que él o la docente establece su compromiso con el fin de mejorar su práctica, se proponen metas y se crean nuevas estrategias que puedan dar luz a su labor educativa. Dichos acuerdos deben escribirse en el formulario de retroalimentación, que también debe ser firmado por el o la docente quien lo anota en su cuaderno de seguimiento como constancia.*

*Es importante aprovechar para recordar el próximo acompañamiento, en algunos casos puede ser en la siguiente semana y en otros en dos, tres o cuatro semanas de acuerdo a la necesidad.*

Síntesis de este procedimiento:

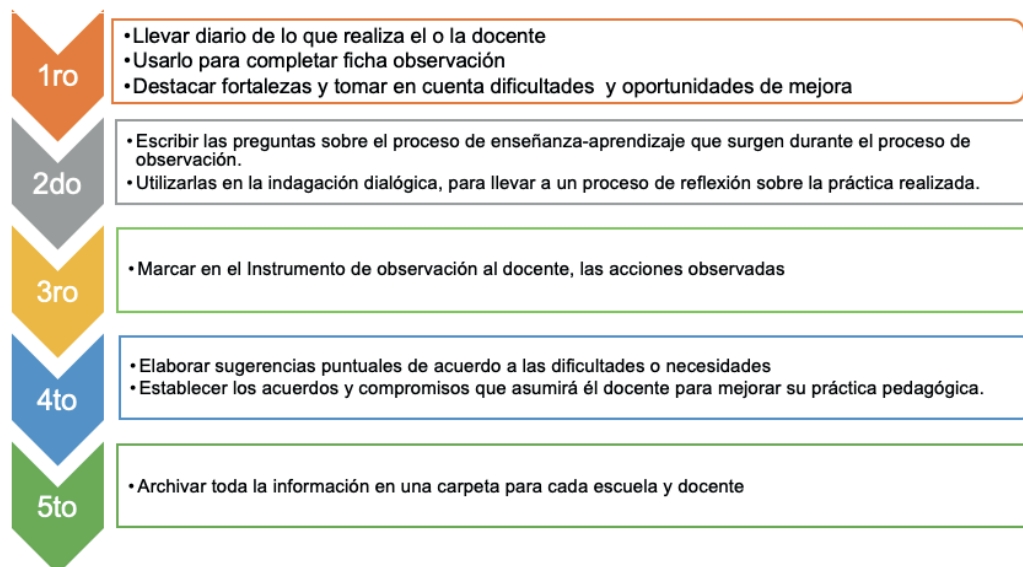


#### IV. Aspectos importantes a considerar al momento de realizar un acompañamiento de observación de clase:

A. Cuando la observación está centrada en el o la docente: ¿Qué se observa?

Es muy importante que se centre en **todos los aspectos relacionados con el proceso de enseñanza** desarrollado por el o la docente considerando: el área curricular observada (competencias, contenidos, estrategias, clima de aprendizaje, medios y recursos para el aprendizaje, evaluación de los aprendizajes...); y para poder ser objetivo se debe observar la clase desde el inicio hasta el final de la misma. Durante el año se debe realizar, por lo menos mensual-mente, un acompañamiento de observación en aula a cada docente.

En ese proceso de observación a la vez se debe ir registrando lo siguiente:



#### Guía para la observación de clase centrada en el docente.

##### Organización del salón de clases

- Mantiene su espacio ordenado y preparado para la clase.
- Prepara previamente los recursos que van a ser utilizados durante el desarrollo de la clase.
- Hay un ambiente letrado en el salón de clase y se utiliza como referente para favorecer la lectura.
- Los murales reflejan los trabajos recientes de las y los estudiantes.

##### Desarrollo de la clase

- Parte de los intereses, saberes y experiencias previas de las y los estudiantes.
- Responde de manera inmediata a las necesidades de sus estudiantes.
- Toma en cuenta acontecimientos ocurridos en el entorno, llevando al aula información

actualizada para incorporarla al proceso de aprendizaje.

- Realiza los tres momentos de una clase: inicio (motivación), desarrollo y cierre conceptual (final).

### Contenidos

- El o la docente adopta los contenidos curriculares del área con que está trabajando y los integra con otras áreas en el desarrollo de sus clases.
- Demuestra dominio de los contenidos de conceptos y favorece el aprendizaje de los procedimentales y actitudinales.
- Demuestra interés por los libros, la lectura y la escritura.
- Muestra habilidades para leer, comunicarse, escribir...
- Tiene amplio vocabulario.
- Comunica las ideas y contenidos de manera entusiasta y adecuada.
- Se expresa con claridad, fluidez y sin muletillas.
- Las ideas que comunica están organizadas y se puede comprender fácilmente la secuencia y la relación con el contenido trabajado.
- Favorece los procesos que se promueven para la construcción de los conocimientos y el desarrollo del pensamiento crítico, lógico, creativo.

### Clima de aprendizaje

- Se evidencia un clima y ambiente de aprendizaje activo y significativo.
- Favorece la participación, confrontación y discusión de ideas, propiciando el ritmo de aprendizaje de las y los estudiantes y respetando sus opiniones.
- Hace preguntas abiertas y reflexivas para provocar el análisis y la síntesis que fortalece la comprensión oral y/o lectora.
- Crea empatía y motivación en las y los estudiantes.
- Ofrece y propicia alternativas de solución frente a las dificultades que se presentan.
- Su volumen y tono de voz favorecen a mantener el interés y entusiasmo.

### Estrategias de enseñanza y de aprendizaje

- Utiliza una variedad de estrategias para motivar a las y los estudiantes a desarrollar el pensamiento crítico, la resolución de problemas, además de otras competencias.
- Propone y organiza actividades que despiertan el interés de las y los estudiantes y crea situaciones de comunicación de acuerdo a sus necesidades
- Utiliza diferentes estrategias de organización para el trabajo: grupales, pares, individuales, en grandes y pequeños grupos
- Hace buen uso del tiempo de la clase.
- Supervisa y da seguimiento al trabajo de cada estudiante o grupo.

### Creatividad

- Promueve la creatividad y la innovación en su práctica de aula.
- El o la docente presenta el material con mucha originalidad y creatividad para captar la atención de su audiencia.
- Da posibilidad a que las y los estudiantes elaboren sus propias preguntas.



- Crea materiales para la enseñanza aprovechando los recursos del medio y haciendo el mejor uso de los mismos.

#### Disciplina

- Se evidencia el establecimiento previo de rutinas y normas que facilitan la transición entre periodo y actividades.
- Estimula y refuerza las reglas del salón de clases.
- Estimula la buena conducta.
- Maneja adecuadamente al grupo durante el periodo de clases.
- Ofrece reconocimientos cuando las y los estudiantes siguen instrucciones, se esfuerzan o cuando dan la milla extra.

#### Evaluación

- El o la docente evalúa de manera continua el proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Utiliza varios modelos de evaluación alineados al currículo, con la finalidad de evaluar el aprendizaje antes, durante y después de la instrucción.
- Desarrolla la capacidad de reflexionar sobre su propia práctica.

#### B. Cuando la observación está centrada en las y los estudiantes: ¿Qué se observa?

Es muy importante que se centre en todos los aspectos relacionados con los procesos de aprendizaje de las y los estudiantes con relación al área (actividades que realizan, integración y participación en la clase, recursos, sus cuadernos, clima de aprendizaje, dificultades, necesidades, etc.). Durante el año se deben realizar entre seis y nueve (6 a 9) acompañamientos de observación en aula.

#### Registrando lo siguiente:

- Todas las preguntas con relación al proceso de enseñanza-aprendizaje que van surgiendo durante el proceso de observación, para utilizarlo en la indagación dialógica, la cual debe llevar a un proceso de reflexión sobre la práctica realizada.
- En su diario o bitácora lo que observa que realizan las y los estudiantes en el transcurso de la clase y tomarla como oportunidades de mejora.
- Sugerencias puntuales de acuerdo a las dificultades o necesidades observadas, para establecer los acuerdos y compromisos que asumirá él o la docente para mejorar su práctica pedagógica.

#### **Guía para la observación de clase centrada en las y los estudiantes**

Es importante valorar los procesos de aprendizaje de las y los estudiantes, su objetivo es recoger las informaciones más significativas y útiles, para ajustar la acción educativa y mejorar o perfeccionar su rendimiento. En el proceso de observación centrada en las y los estudiantes debemos tomar en cuenta lo siguiente:

### El proceso de aprendizaje

- Las y los estudiantes se muestran atentas/os al desarrollo de la clase.
- Participan en las diferentes actividades propuestas por el o la docente.
- Manifiestan sus conocimientos previos y se evidencian avances con relación a estos.
- Manifiestan interés en los libros y en la lectura.
- Muestran habilidades para leer, comunicarse, escribir...
- Tiene amplio vocabulario.
- Comunica sus ideas, sentimientos y contenidos en un lenguaje claro y de manera entusiasta y adecuada.
- Las ideas que comunican están organizadas y se puede comprender fácilmente la secuencia y la relación con el contenido trabajado.
- Plantean preguntas, inquietudes, acuerdos o desacuerdos

### Clima de aprendizaje

- Se percibe un clima de aprendizaje activo y significativo
- Explican lo que hacen, expresan sus pensamientos, ideas, conocimientos, dudas, sentimientos, etc.
- Escuchan y dialogan con respeto.
- Manifiestan sentido de la responsabilidad.

### Creatividad

- Tienen iniciativas y ofrecen propuestas de trabajo.
- Confían en su capacidad para llevar a cabo proyectos por cuenta propia o con la colaboración de otras personas.
- Muestran curiosidad por conocer y aprender sobre sí mismos, su entorno...
- Se manejan con un grado de autonomía alto.

### Relación con él o la docente y sus compañeras/os

- Existe una relación cercana y respetuosa con el o la docente.
- Las y los estudiantes se comunican e interactúan entre sí con cariño y respeto.
- Cooperan con responsabilidad en las actividades de la clase.
- Participan en la solución de los problemas de su curso, aportando alternativas de solución de manera constructiva.

### Establecimiento de normas

- Conocen las reglas y normas del salón de clases.
- Dan cumplimiento a las normas establecidas.
- Reconocen y respetan a las personas de autoridad.

### Manejo del tiempo

- Tienen claras la rutina y horario de las actividades.
- Cumple con los horarios de actividades realizando la rutina de la clase con entusiasmo

Trabajo en el cuaderno de las y los estudiantes

- Los cuadernos tienen una hoja de presentación con el nombre del centro educativo, el nombre del o la estudiante, el grado, etc.
- Los cuadernos están limpios y organizados.
- Sigue la secuencia de una página a otra.
- Se visualiza un seguimiento de parte del o la docente.
- Se evidencia un proceso y secuencia en el aprendizaje.
- Se entiende la escritura realizada.

## **V. Documentación del acompañamiento y la elaboración de informes.**

Es muy importante que el o la acompañante organice de manera sistemática y oportuna todos documentos que va generando como parte de los acompañamientos realizados en el centro. Para esto se sugiere tener una carpeta que incluya:

- El plan anual y los planes y los cronogramas mensuales. Considerar el espacio para registra los ajustes realizados, es decir, aquellos acompañamientos que no pudieron realizarse el día establecido y por qué, además de incluir cuándo los realizó;
- El listado con los datos de cada docente;
- Divisiones/secciones por docente, grado y preferiblemente, en orden alfabético. Tomar en cuenta, si el docente trabaja en dos grados o en ambos ciclos colocar primero el grado inferior y luego el superior para archivarlo.

Para cada docente recoger:

- El instrumento de la observación de la práctica pedagógica, con las acciones observadas;
- Las preguntas que surgieron durante el proceso de observación;
- El diario o bitácora de lo que observado en el transcurso de la clase;
- La hoja de retroalimentación con: las fortalezas, necesidades de mejora, propuestas de mejora, estrategias de apoyo, los acuerdos establecidos y asumidos por él o la docente.

Estos serán los insumos para elaborar el informe mensual sobre el progreso de cada docente en relación a su práctica educativa, así como las oportunidades de mejora que aún se reflejan, sin perder de vista el camino recorrido de cada acompañada/o.

*Debe realizar una evaluación de desempeño a cada uno de sus docentes al final de cada periodo del año escolar, donde se plasman fortalezas y áreas de mejora usando criterios de evaluación provistos por el centro. Esta evaluación queda plasmada en un documento institucional y debe ser socializada en reunión individual por cada coordinador y docente, quedando constancia de la misma.*

## **VI. Otras estrategias que contribuyen a hacer más efectivo el acompañamiento.**

### **Apoyo a las y los estudiantes que presentan mayores dificultades.**

Es necesario que cada dos meses el o la coordinador/a pedagógica apliquen una prueba a las y los estudiantes con el fin de ver cómo van en su proceso de aprendizaje, por ejemplo: en la lectura, comprensión, matemática u ortografía; de acuerdo a los resultados es importante que se les ofrezca apoyo a aquellas niñas o niños que se han quedado rezagados o que van por debajo de la meta para ese grado; para tomar decisiones, asumir nuevas estrategias, darle apoyo al o la docente y modelarle alguna clase sobre el trabajo que debe realizar con los mismos.

Es por esto que proponemos que cada quince días o cada mes el o la coordinador/a se reúna con diferentes grupos de niñas y niños que presentan mayores dificultades para el aprendizaje y trabajar con ellas y ellos diversas actividades que contribuyan a su aprendizaje, para ello sugerimos que realicen algunas de las actividades propuestas aquí:

- Llevar diferentes textos para que ellas/ellos elijan uno.
- Leerles en voz alta y luego conversar con ellas/ellos, a través de preguntas literales, inferenciales, críticas y creativas, sobre el texto leído.
- Leer diferentes portadores de textos (noticias, recetas de cocina, adivinanzas, trabalenguas, anuncios, marcas de productos, envases, poesías...), dialogar sobre ellos, ejemplo: si leen un anuncio, preguntar ¿para qué sirven? ¿qué anuncian? ¿dónde ven sus anuncios? ¿por qué es importante que los anuncien?
- Hacer cuentos dramatizados, llevar preparado el cuento y si es posible escrito en un papelógrafo; salir con las y los estudiantes a otro lugar (el patio, pasillo u otro salón), para no interrumpir a las y los demás; él o la docente va leyendo el cuento en voz alta, todas y todos van realizando las acciones, repitiendo los sonidos...
- Realizar juegos de palabras, de asociaciones, de comparaciones, etc.
- Repetir trabalenguas, rimas o palabras que rimen;
- Realizar ejercicios de:
  - Conciencia fonológica;
  - Vocabulario;
  - Comprensión oral a través de preguntas abiertas;
  - Comprensión lectora a través de preguntas literales, inferenciales, críticas o de opinión.
- Hacer adivinanzas sencillas.
- Realizar actividades de producción oral y producción escrita.

### **Reuniones individuales.**

Es una de las técnicas más utilizadas y que no puede faltar en ningún plan de acompañamiento. Los propósitos que dan origen a una reunión son diversos como:

coordinar acciones para realizar una labor, fortalecer aspectos que se deben mejorar, evaluar estrategias y actividades, compartir el proceso de aprendizaje de las y los estudiantes, discutir temas de interés formativo, tomar decisiones, resolver problemas, etc. estas reuniones las debe realizar el o la coordinador/a con cada uno de sus docentes al menos cinco (5) veces durante el año.

#### **Reuniones de equipo.**

Las y los coordinadores deben reunirse al menos una vez al mes con el grupo de docentes a su cargo. Estas reuniones deben ser espacios de formación y enriquecimiento del trabajo de acompañamiento de cada miembro del equipo. Deben ser planificadas en el cronograma del coordinador. Cada una de estas reuniones deberá seguir una planificación con propósitos y agenda previamente establecidos. Es importante que al finalizar cada reunión quede como constancia una minuta con lo tratado y acordado en la misma. Esta minuta debe ser firmada por las personas que participaron en la reunión.

#### **Modelamiento de la práctica.**

El fin del acompañamiento es mejorar la práctica pedagógica de las y los docentes, a fin de elevar el nivel de motivación, interés, habilidades y competencias en las niñas y los niños. Esta estrategia consiste en presentar a las y los docentes una clase “modelo”, ya sea de manera presencial que la realice el o la coordinador/a o a través de un video, donde se implementen los tres momentos: inicio, desarrollo y cierre; donde se propicien actividades que involucren a todos y todos los estudiantes; que sea interactiva con preguntas que favorezcan el desarrollo del pensamiento lógico, crítico, creativo...

Luego se debe invitar al o la docente a ese espacio de reflexión-formación que se realiza luego de la observación de la clase, para reflexionar sobre ella, abrir un diálogo sobre las estrategias utilizadas, el ambiente de trabajo, la manera de presentar los contenidos, los recursos utilizados, y todos los elementos trabajados durante la clase modelo.

#### **Acompañamiento grupal.**

El fin del acompañamiento grupal, es responder a problemáticas o necesidades comunes con el objetivo de tener un intercambio de ideas, reflexionar y arribar a acuerdos sobre la mejora de la práctica educativa. Este acompañamiento se realiza a partir de la observación de una clase, cuya duración es de 45 minutos, a un o una docente que durante el acompañamiento se ha visto que desarrolla una buena práctica y que es importante socializar con otros docentes. También puede ser el video de una clase grabada. Esto debe realizarse con el consentimiento previo del docente que se va a acompañar.

En el espacio de reflexión-formación seguimos el mismo procedimiento que el de un acompañamiento para observar una clase.

#### **Acompañamiento entre pares.**

Esta estrategia se da cuando hay docentes que comparten el aula, el mismo grado o la misma materia, siendo así, uno hace las veces de acompañado y otro de acompañante fortaleciéndose los vínculos y el trabajo en equipo.

### **Mesa de Aprendizajes.**

La mesa de aprendizaje es también llamada mesa de buenas prácticas y este es el motivo alrededor del cual va a girar la discusión. Algunos de los temas abordados con mayor frecuencia son: aprendizajes adquiridos en el proceso de acompañamiento por parte de acompañantes y acompañados, nuevas prácticas pedagógicas y su incidencia en las y los estudiantes.

### **Redes de Aprendizaje.**

Las redes de aprendizaje son plataformas en las que las y los participantes tienen propósitos comunes y por eso trabajan en equipo permanente, en la construcción de experiencias, conocimientos, ideas y procesos. Esta red es de doble vía porque es una red de trabajo en equipo, pero también es una vía para pasar revisión sobre el sistema de acompañamiento a todos las y los integrantes de la misma. La experiencia de uno es aprendizaje para que todos flexibilicen su manera de pensar y aprendan a aprender en equipo. Las redes de aprendizaje ayudan a ampliar la visión, a descubrir vacíos humanos y académicos. También movilizan cambios en las actitudes y en las prácticas.

Estas redes de aprendizajes deben ser promovidas por las y los acompañantes, ya que hace falta crear esa cultura de aprender con otros. En ellas se puede promover la construcción o creación de materiales educativos, la elaboración de la planificación entre las y los docentes de un mismo grado o con docentes de grados anteriores y posteriores para seguir la secuencia y aumentar o disminuir el nivel de dificultad, también para definir los retos que se debe tener para cada grado, elaborar lluvia de ideas de preguntas o inquietudes que les surgen de la práctica y buscar juntas las respuestas de las mismas o solicitar la presencia de la acompañante, etc.

### **Portafolio.**

Es una técnica que adquiere el carácter de estrategia cuando su aplicación es sistemática. Es una carpeta preparada por el o la docente acompañada/o con la evidencia de cada uno de los acompañamientos y las reflexiones personales a las que ha llegado.

El propósito principal es promover que los actores del sistema de acompañamiento, registren y organicen sistemáticamente, las experiencias educativas que van construyendo y viviendo durante el proceso de acompañamiento, con miras a mejorar la calidad docente. También pueden poner algunas de las evidencias de su trabajo, actividades realizadas por las y los estudiantes, registros anecdóticos de progreso de algunas /os niñas y niños, entre otros.

### **Cuaderno de acompañamiento.**

Las y los acompañantes deben motivar a sus acompañados a que consigan una mascota o cuaderno, el mismo debe tener en su hoja de presentación:

- Su nombre completo
- Nombre del centro educativo
- Año escolar
- Nombre del o la acompañante



En este cuaderno debe llevar un registro sistemático de los acompañamientos recibidos durante ese año escolar, por lo que en el debe anotar:

- La fecha en que fue acompañado
- Las fortalezas destacadas por su acompañante
- Los aspectos que puede mejorar
- Los acuerdos o compromisos que asumió

Además, pueden hacer anotaciones donde queden plasmados hechos, inquietudes, dudas, acontecimientos, aspiraciones profesionales, sentimientos que le suscita su propia práctica, etc., de manera que luego pueda ver como se fue dando su proceso de mejora de la práctica.

### **Grupos pedagógicos.**

Definición y estructura:

“Los Grupos Pedagógicos se conciben como comunidades de aprendizaje conformadas por un conjunto de educadores y educadoras... que se reúnen para estudiar, interactuar, compartir experiencias, analizar y reflexionar sobre sus prácticas de aula, a través del diálogo y el trabajo cooperativo, con miras al mejoramiento de la calidad de su trabajo docente y de los aprendizajes de los niños y las niñas. Los encuentros de los Grupos Pedagógicos han sido concebidos como una estrategia de formación y capacitación continua. Esta estrategia se está consolidando progresivamente, y la apuesta está en garantizar una efectiva intervención pedagógica en beneficio de los aprendizajes de las niñas y de los niños” ... Logros Alcanzados en Educación Inicial y la Atención Integral a la Primera Infancia (MINERD).

### **Sugerencias para los grupos pedagógicos.**

Algunas de las formas en que se puede aprovechar este momento son:

- Trabajar nuevas estrategias de lectura o estrategias adecuadas al grado, que le proporcione a las y los docentes un mayor empoderamiento en su trabajo.
- Ofrecer algunas pautas o sugerencias sobre las dudas e inquietudes que le surjan a las y los docentes, del proceso de alfabetización o de las dificultades de lectura que presenten las y los estudiantes.
- Ofrecer capacitación a las y los docentes, cuyos temas surgen de las necesidades presentadas en la práctica, de manera que se profundice sobre ellos y luego se implementan en la clase.
- Compartir los aprendizajes obtenidos en la práctica con las y los demás colegas y obtener mayor seguridad y confianza al momento de su aplicación en las actividades de clase.
- Ofrecer un material de apoyo para que las y los docentes lo lean previamente, hagan un registro con observaciones y sugerencias, se abra un espacio de diálogo y discusión acerca de lo leído y finalmente se ofrezcan sugerencias para la implementación en el aula.
- Luego abrir espacios para la exposición del tema leído y propiciar un momento para el planteamiento de preguntas, de discusiones y confrontaciones.
- Dar sugerencias y ayudar a las y los docentes a elaborar material que sirva de

enriquecimiento a los ambientes letrados del aula.

- Modelar una clase de lectura, ya sea trabajando con la declamación de un poema, o con las diferentes tipologías textuales..., de manera que puedan reproducirlo con sus estudiantes.
- Abrir espacios de preguntas y respuestas, de discusiones y confrontaciones, de búsqueda de soluciones colectivas, etc.
- Propiciar la elaboración de actividades significativas de lectura para fortalecer: la fluidez, la comprensión lectora y el desarrollo eficaz y amor por la lectura.
- Mostrar la estrategia de grupos grandes y grupos pequeños, explicando la razón de por qué se dividen, la finalidad de los grupos y el tipo de trabajo que se puede realizar en cada uno de ellos.

### **VII. Perfil del o la acompañante.**

Entre los requisitos que son necesarios para poder asumir el rol de acompañante y lograr una reflexión, un cambio de la práctica y una mejora educativa, se pueden destacar los siguientes:

- Flexibilidad
- Comprensión del acto complejo de enseñar
- Experiencia en aula
- Manejo de modelos curriculares
- Dominio de concepciones de enseñanza y aprendizaje
- Manejo del desarrollo psicobiológico de las niñas y los niños
- Habilidades comunicativas
- Capacidad de generar empatía
- Capacidad de autocrítica

#### **Aspectos de orden práctico a considerar.**

La labor que realizan los coordinadores pedagógicos en el acompañamiento es de suma importancia para garantizar que el mismo se lleve a cabo, que sea de calidad y sirva de formación de los docentes, lo cual a su vez se traduce en una mejora del proceso de aprendizaje de los niños y niñas.

En ese sentido es importante que, adicional a lo establecido como funciones o responsabilidades haya en todo momento un seguimiento cercano a su equipo, a los grados que van presentando mayores dificultades y a las/los estudiantes que más lo necesitan, en busca de soluciones a las situaciones que se van presentado.

También es fundamental una comunicación continua con la dirección, el equipo de gestión y el o la orientado/a-psicólogo, especialmente cuando haya situaciones en la que no se visualicen soluciones y deban ser discutidas para la toma de decisiones.

**Situaciones imprevistas**

Se refiere a esas situaciones que se manejen durante el día. Estas pueden ser de índole personal, con los momentos de acompañamientos o en las escuelas en general. Algunas de estas son:

- Licencias o permisos de docentes;
- Situaciones en las escuelas, con los directores, psicólogos u orientadores que impidan la correcta implementación de la labor educativa;
- Situaciones con docentes: resistencia a ser acompañados, o a seguir los pasos del proceso de acompañamiento, inasistencias a clases, licencias, sustituciones, entre otras;
- Situaciones fuera de las normales que ocurren en los centros, y que afecten la rutina normal de docencia.

**Planes de contingencia.**

Cuando ocurra una situación fuera de lo normal que impida el que se imparta clase, es importante primero averiguar que sucedió y las situaciones que llevaron a tomar la decisión de suspensión y proceder a buscar alternativas que permitan aprovechar al máximo el tiempo.

### **Bibliografía**

Joaquín, Gairín Sallán, J. 2000. Cambio de cultura y organizaciones que aprenden. Universidad Autónoma de Barcelona

Danielson, Charlotte, 2007. Enhancing Professional Practice. A framework for teaching. 2nd ed. United States of America. ASCD.

Diccionario de la Lengua Española. XXIII Ed., (2015). Recuperado de <http://dle.rae.es/>

UNESCO (2008). Los aprendizajes de los estudiantes de América Latina y el Caribe. Segundo Estudio Regional Comparativo y Explicativo (SERCE). Recuperado de <http://unesdoc.unesco.org/images/0016/001606/160660s.pdf>

UNESCO (2010). Datos mundiales de Educación 2010/11. VII Ed. Recuperado de [http://www.ibe.unesco.org/fileadmin/user\\_upload/Publications/WDE/2010/pdf-versions/Dominican\\_Republic.pdf](http://www.ibe.unesco.org/fileadmin/user_upload/Publications/WDE/2010/pdf-versions/Dominican_Republic.pdf)

Revista Ciencia y Sociedad: Acompañamiento Pedagógico y Profesionalización Docente: Sentido y Perspectiva. Martínez, H. & González, S. (2010) pág. 521, Vol. XXXV, N°3.